

ИНСТРУКЦИЯ

КЪМ

УЧАСТНИЦИТЕ В ТЪРГ ЗА КОМПЛЕКСНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТ:

Основен ремонт на покрития паркинг на Терминал 2 на летище „София“, Блок XIII и Блок XIV и Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги, УПИ XV, кв. 2, м. „ЧЗРП за кв. 2 Летищен комплекс София“, р-н „Слатина“, р-н „Кремиковци“, СО.



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: „СОФ КЪНЕКТ“ АД

ПРОЕКТАНТ: "ЕКА СТУДИО" ЕООД

РЪКОВОДИТЕЛ ПРОЕКТ: "САВАНТЕЛБУЛ БЪЛГАРИЯ" ЕООД

Май 2022г.

ТРЪЖНИ ДОКУМЕНТИ
ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ ЗА КОМПЛЕКСНО ИЗПЪЛНЕНИЕ на
ОБЕКТ: Основен ремонт на покрития паркинг на Терминал 2 на летище
„София“, Блок XIII и Блок XIV и Инженеринг (проектиране и изпълнение) с
две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги,

СЪДЪРЖАНИЕ

1. ВЪВЕДЕНИЕ	3
2. ПРЕДМЕТ НА НАСТОЯЩИЯ ТЪРГ	3
3. ОПИСАНИЕ НА ПРОЕКТА	3
4. РАБОТИ ЗА ОСТОЙНОСТЯВАНЕ	5
5. СТЕПЕН НА ЗАВЪРШЕНОСТ	6
6. КАЧЕСТВО	8
7. ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ	9
8. ВЪЗЛОЖИТЕЛ	10
9. РЪКОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТА	10
10. ИЗПЪЛНИТЕЛ:	10
11. КОМУНИКАЦИЯ	12
12. ПРЕДВАРИТЕЛЕН ОГЛЕД НА ПЛОЩАДКАТА И ЗАПОЗНАВАНЕ С ДОКУМЕНТИТЕ КЪМ ТЪРЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ	12
13. ПРЕЦИЗНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО	12
14. РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА	13
15. СЪДЪРЖАНИЕ НА ТЪРЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ	13
16. РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО	13
17. ПЪЛНОТА И ТОЧНОСТ	14
18. ГРЕШКИ, ПРОПУСКИ И ДВУСМИСЛИЯ	14
19. ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ТЪРЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ	14
20. ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ	14
21. ГРАФИК	15
22. ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО	15
23. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА	19
24. ПЪЛНОТА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО	19
25. СПАЗВАНЕ НА ИНСТРУКЦИИТЕ	20
26. ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО	20
27. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО	20
28. РАЗЯСНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	21
29. ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ПРОЦЕДУРИТЕ	21
30. ПРОВЕРКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА, ПРИОРИТЕТИ	21
31. ОЦЕНЯВАНЕ И СРАВНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	22
32. ОТХВЪРЛЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	22
33. ПРЕДВАРИТЕЛНИ СРОКОВЕ	23
34. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	23
35. ПРИЛОЖИМО ПРАВО	26
36. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЦИ	27

1. ВЪВЕДЕНИЕ

От името на **“СОФ КЪНЕКТ” АД**, наричан по-нататък **“Възложител”** се обявява настоящия търг за КОМПЛЕКСНО ИЗПЪЛНЕНИЕ на обект: **Основен ремонт на покрития паркинг на Терминал 2 на летище „София“, Блок XIII и Блок XIV и Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги,**
(За краткост по-нататък в текста обектът ще се изписва: **Основен ремонт на покрития паркинг на Терминал 2 и инженеринг на открити паркинги** или „Обектът“)

2. ПРЕДМЕТ НА НАСТОЯЩИЯ ТЪРГ

Избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** за комплексно изпълнение на обект: **Основен ремонт на покрития паркинг на Терминал 2, Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги,** и други работи, описани в тръжната документация.

3. ОПИСАНИЕ НА ПРОЕКТА

3.1. Подобект „Основен ремонт покрит паркинг“

Покритият паркинг е на четири етажа и се състои от два блока (XIII и XIV от блоковата номерация на терминалния комплекс), разделени помежду си с дилатационна фуга между оси R27 и R28 (съгласно приложените чертежи). Блок XIII (оси от R14 до R27) е със застроена площ около 3694 м², а блок XIV (оси от R28 до R39) – със застроена площ около 3150 м². Конструкциите и на двата блока са стоманобетонни.

Паркингът е разположен югоизточно на главната терминална сграда и изцяло извън нейния контур и под основното ѝ „ниво 0“, с непосредствен външен автомобилен достъп. Пред вид характерната теренна денивелация, почти половината от фасадната му повърхност е отворена и може да се осъществяват естествени вентилация и осветление. Етажната му номерация следва общия ред на вертикална номерация в комплекса (общо 8 нива на ТМ2); съответно – това са нива -4 и -3, и част от нива -2 и -1. Върху последното ниво преминава и част от комуникацията към главната терминална сграда (вкл. и връзката с метрополитена). Пешеходната комуникация от четирите нива на паркинга до ниво 0 на терминалната сграда се осигурява от асансьори и стълбище. Хоризонталната връзка от всяко парко-ниво до асансьорите и стълбите е през затворени и отопляеми коридори, развити в контактния блок XII от летищния комплекс. От всяко ниво на покрития паркинг има достъп до две аварийни стълбища, отвеждащи до ниво 0 или до нивото на терена, както и директен изход навън в съседство с връзката с терминалната сграда. Аварийните стълбища са извън застроената площ на паркинга.

Общият капацитет на паркинга в четирите нива (според наличните проекти) е 829 паркоместа, част от които са обособени в зони с ограничено ползване (VIP, Rent-a-car, др.), съгласно отразените в приложените чертежи схеми. Паркоместата са разпределени по нива, както следва:

Ниво -1	207 паркоместа;
Ниво -2	207 паркоместа;
Ниво -3	208 паркоместа;
Ниво -4	207 паркоместа
Общо	829 паркоместа

След въвеждане на обекта в експлоатация са извършвани незначителни (несъществени) промени в малки участъци от него.

Покритият паркинг притежава характерна архитектурна визия, формирана от изявата на изцяло бетоновите ограждащи повърхнини и хармонира с геометризираният обем на близките сгради и съоръжения.

Строително-монтажните работи са в обхвата на покрития паркинг - блокове XIII и XIV на Терминал 2 на летище София – вътрешният обем на паркинга по всички нива. Поради установени нарушения в покривни и фасадни зони на паркинга, а и в следствие на прилагане на мерките на конструктивния проект за осигуряване на дълготрайността на конструкцията на обекта, проекта обхваща и гореспоменатите участъци.

В резултат от дългогодишната експлоатация и липсата на своевременна поддръжка и ремонт, сградата е в лошо техническо и естетическо състояние. Състоянието е подробно описано в обяснителната записка по част „Архитектура“.

Целта на основния ремонт е отстраняване на всички дефекти и привеждане на паркинг-гаража в състояние отговарящо на изискванията на Възложителя и законовите разпоредби и норми, действащи в Република България и ЕС.

3.2. Подобект: Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги

За нуждите на Терминал 2 на Летище София се предвижда поетапно изграждане на четири броя открити паркинги в южната част на поземлен имот с идентификатор 68134.709.19, попадащ в УПИ XV, кв.2, м. „Летищен комплекс – София“. Понастоящем терените са неизползвани свободни тревни площи.

Желанието на Инвеститора е три от предложените локации за открити паркинги да бъдат с временен характер (Plot 1, Plot 2 и Plot 3), а четвъртата (Plot 4) да бъде за постоянно ползване.

Поръчката се разделя в две обособени позиции, както следва:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:

Подобект „Временен открит паркинг - Plot 1“, площ 9 100 кв.м., ~300 п.м.

Подобект „Временен открит паркинг - Plot 2“, площ 13 600 кв.м., ~500 п.м.

Подобект „Временен открит паркинг - Plot 3“, площ 4 000 кв.м., ~110 п.м.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2:

Подобект „Постоянен открит паркинг - Plot 4“, площ 12 100 м2, ~390 п.м.

В изпълнение на възлагането по настоящата поръчка, определеният Изпълнител, следва да извърши проектиране, строително-монтажни работи и осъществяване на авторски надзор по време на строителството.

Всички подробности по инженеринга за откритите паркинги са описани в техническата спецификация за подобект: **„Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги“**

4. РАБОТИ ЗА ОСТОЙНОСТЯВАНЕ

4.1. Подобект: Основен ремонт покрит паркинг:

- А.1. Архитектура
- А.2. Конструкции
- А.3. Електроинсталации
- А.4. Водоснабдяване и канализация
- А.5. Структурно окабеляване
- А.6. Пожарогасителна система
- А.7. Система за видеонаблюдение
- А.8. Летищна технология
- А.9. Организация на движението
- А.10. Геодезия
- А.11. Отопление, вентилация и климатизация
- А.12. Пожарна и аварийна безопасност
- А.13. ПУСО
- А.14. Проектно-сметна документация КСС
- А.15. ПБЗ
- Част: Технически спецификации по отделните части на проекта
- Част: Количествена сметка

4.2. Подобект: „Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги“

1. Проектиране
2. Строително монтажни работи по части:
3. Геодезия;
4. Архитектурна (будка за охрана);
5. Конструктивна (будка за охрана);
6. ОВК (будка за охрана);
7. Енергийна ефективност (будка за охрана);
8. Пътна, включително:
9. Временна организация на движението;
10. Постоянна организация на движението;

11. Електрическа;
12. Водоснабдяване и канализация;
13. План за управление на строителните отпадъци;
14. План безопасност и здраве;
15. Пожарна безопасност;
16. Паркоустройство и благоустройство;
17. Проектно-сметна документация.
18. Авторски надзор

5. СТЕПЕН НА ЗАВЪРШЕНОСТ

Напълно завършен съгласно:

5.1. Подобект: Покрит паркинг: приложен Работен проект и измененията настъпили по време на строителството, годен за незабавно въвеждане в експлоатация и ползване от страна на Възложителя.

5.2. Подобект: „Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги“: Съгласно Одобрен Работен проект и измененията настъпили по време на строителството, годен за незабавно въвеждане в експлоатация и ползване от страна на Възложителя.

Ангажиментите на Изпълнителя продължават до въвеждане на обектите в експлоатация, Разрешение за ползване, актове и протоколи, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителство, включително протоколи за извършени необходими проби, изпитвания и тестове на инсталациите и оборудването в обекта, приемо-предавателен протокол съставен и подписан от Ръководителя на проекта и Възложителя – което от гореизброеното настъпи последно и ангажиментите в гаранционните срокове.

По време на изпълнение на работите, Изпълнителят се задължава и осигурява за своя сметка:

- Осветление и охрана на обектите.
- Набавяне на всички разрешителни, съгласно изискванията на концесионния договор за сепариране на отпадъците, разрешителни за преминавания и затваряне на улици и др. п. при нужда.
- Необходимите ограждения, сигнализация и др. п. при отклоняване на движението имайки предвид, че паркингът ще остане функциониращ през цялото време на строителството.
- По всяко време чистотата на площадката на обекта и в района, и осигурява в случай на необходимост предварително измиване на гумите на превозните средства, както и измиване на улиците до пълното изпълнение на всички работи, възложени с Договора, и непосредствено преди напускане на строителната площадка на обекта.
- Всички мерки по БЗУТ. Изпълнителят изготвя и прилага подробен работен план за безопасност и здраве.
- Временно строителство съгласно план за безопасност и здраве.

- Цялостна поддръжка и доизграждане в случай на необходимост на необходимите временни съоръжения за електрозахранване, водоснабдяване и водоотвеждане /канализация на строителната площадка, които ще се ползват до пълното завършване на строителството и въвеждането в експлоатация на обекта. Правоспособен технически ръководител на екипа на Изпълнителя на обекта.

5.3. Особенности Подобект „Покрит Паркинг“:

5.3.1. Предвид спецификата на обекта, както и желанието на Инвеститора, да се създаде организация на строителството на етапен принцип за да се осигури постоянна работа на паркинга по време на извършване на СМР, се предвижда на територията на обекта да функционира временна организация на движение в периода на строителство. Разработена е схема за поетапно затваряне на определени сектори от обекта, като за периода на строителство се обособяват 7 етапа. Започва се от ЕТАП 1 който включва ниво L0 и блок 13 ниво В3 и В4, като следващите етапи предвиждат затваряне по две нива от всеки блок. За нормалното функциониране на паркинга се налага временна организация на движение при която ще бъдат променени посоката на движение на рамките като Изпълнителят ще постави временни знаци, съгласно съгласувания Работен проект. Временната вертикална маркировка и етапите на изпълнение са надлежно показани в проекта по част Организация на движението. Пълна координация с отделите на СОФ Кънект и всички други заинтересувани страни като ГД "Гранична полиция"; Агенция "Митници"; Държавна агенция "Национална сигурност", както и всички други институции съгласно действащото законодателство.

5.3.2. Пълно съблюдаване на установените летищни правила за достъп, движение и др. п.

5.3.3. Възложителят желае да си запази правото да прекрати договора без предизвестие за първите три месеца след подписване на договора, ако избрания вариант не бъде съгласуван по приложимата процедура "изменение по време на строителство".

5.3.4. Санкции/неустойки - 10 хиляди Евро/час в случай, че Изпълнителят затрудни оперирането на летището и/или в случай на неустойки към пътници поради затруднения свързани със строителните и други дейности на изпълнителя.

5.3.5 Санкции/неустойки за забавяне на работите след целевите дати за отделните етапи и за завършването на всички работи по договора.

5.4. Участниците попълват приложената в тръжните документи КС, както следва:

Вариант 1: Проектен

(според съгласуван проект със Строително Разрешение)

Това е основният вариант за търга.

Кратко описание:

- Разрушаване на финашна повърхност на дълбочина 50-70 мм и извозване на стар бетон;

- Доставка и монтаж на допълнителна свързваща армировка;
- Анкерирание на допълнителната армировка към съществуващия бетон;
- Заливка на 80мм допълнителен бетон (практическо запазване на съществуващите нива);
- Допълнителна укрепваща метална конструкция под СтБ плочи;
- Строителни дейности за обособяването паркинг на ниво 0, както е заложено в Работния проект.

Под черта, на маркираните позиции участниците попълват следното:

Вариант 2: Модифициран Проектен

(според съгласуван проект със Строително Разрешение и допълнително изменение по време на строителство)

Кратко описание:

- Разрушаване на финашна повърхност и бетоново покритие на дълбочина до 30 мм и извозване на стар бетон;
- Доставка и монтаж на допълнителна свързваща армировка;
- Анкерирание на допълнителната армировка към съществуващия бетон;
- Заливка на 80мм допълнителен бетон (повишаване на нивата с 50мм)
- Оптимизация на допълнителната укрепваща метална конструкция под СтБ плочи.

Под черта

Изисква се, като вариант за разрушаване, участниците в търга да предоставят цена за разрушаване на конструктивен бетон с вода под високо налягане (water-jet concrete demolition или друг предложен, който трябва да бъде одобрен)

5.5. Особености Подобект: „Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги“:

5.5.1. Възложителя си запазва правото да прекрати договора с бъдещия Изпълнител при невъзможност да бъде съгласуван инвестиционен проект и издадено Разрешение за строеж. В този случай Възложителя ще заплати реално и качествено извършените дейности на Изпълнителя до този момент.

5.5.2. Настилките за паркинги на Plot 1, Plot 2 и Plot 3 да бъдат остойностени с настилка на чакъл .

6. КАЧЕСТВО

Изискванията са за висок стандарт на качество – съответстващо на качеството съгласно стандартите на ЕУ (Европейския съюз).

Работите трябва да отговарят на изискванията указани в Работния и Техническия проект, изискванията описани в тръжната документация, Техническата спецификация, изисквания за качество съгласно приложение 18 от концесионния договор и действащите нормативни документи.

7. ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Основания за изключване на Участници:

Лице няма да се счита допустимо за участие като Участник, а Участникът ще бъде дисквалифициран, ако:

- Участникът или който и да е от неговите съдружници, пряко или косвено, произхожда от държави, които са обект на санкции, наложени от Съвета за сигурност на ООН; или

- Участникът или който и да е от неговите съдружници, пряко или косвено, е в Списъка на Европейския съюз на лица, групи и дружества, предмет на финансови санкции от страна на ЕС;

- Участникът или който и да е от неговите съдружници упълномощават или разрешават на който и да е от техните служители, директори, упълномощени служители, свързани дружества, агенти или представители, да участват в която и да е от практиките, подлежащи на санкция от Международната финансова корпорация във връзка с Подизпълнение в търговията на дребно или която и да е сделка, предвидена в нея; или

- Налице са основания за изключване на Участника съгласно Член 60 от Закона за концесиите.

Право на участие в търга имат всички български и чуждестранни физически или юридически лица, регистрирани по реда на Търговския закон (ТЗ), които след извършен от Възложителя предварителен подбор са поканени и са се регистрирали за участие в търга и отговарят на следните изисквания:

- Да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнението на строежи от първа категория и да е получил удостоверение за тях.
- Да имат опит като строител на обекти от подобен характер, доказан чрез представяне на подробен списък на изпълнени проекти за последните пет години.
- Да представят документи за финансовото си състояние за предходните две години, удостоверяващи тяхната финансова състоятелност (копия от баланса на фирмата за последните две години - печалби/загуби, активи/пасиви и др.).
- Да имат валидна застраховка по чл.172, ал.1 от Закона за устройство на територията;
- Участниците са длъжни при поискване от Възложителя да представят допълнително информация, касаеща финансовото им състояние и технически възможности във връзка с представеното от тях Предложение.
- Участниците трябва да са съгласни и убедени, че срокът на договора и качеството на извършваните работи са от съществено значение за Възложителя, и е необходимо да декларират желанието си и да докажат

възможностите си за спазването му с предвиденото високо качество и точно в предвидените срокове.

- На участниците в търга няма да бъде възложено изпълнението или ако изпълнението е възложено, Възложителят има право да прекрати договора частично или напълно, без обезщетение и без предизвестие и извънсъдебно, ако по отношение на съответния участник се установи, че е представил неточна или невярна информация във връзка с участието си в търга или не е налице или не е било налице което и да е от изискванията и условията за участие в търга.
- Участниците трябва документално да докажат на Възложителя и Ръководителя на проекта, че отговарят на изискванията за участие в търга.
- За участие в търга е необходима декларация от участника че отговарят на изискванията.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

"СОФ КЪНЕКТ" АД

9. РЪКОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТА

За Ръководител на проекта Инвеститорът е определил „САВАНТЕЛБУЛ БЪЛГАРИЯ“ ЕООД. Всички въпроси, коментари и други подобни трябва да бъдат представяни само в писмена форма на Ръководителя на проекта:

Лица за контакт:

инж. Светослав Ташев – Директор управление на проекти

Тел: +359 876 130 590

e-mail: s.tashev@savantelbul.com

с копие до

инж. Владимир Ненков – Ръководител проект

Тел: +359 899 252 353

e-mail: v.nenkov@savantelbul.com

10. ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Изпълнителят е отговорен за планирането и изпълнението на строително монтажните дейности и складирането на материали, техника, оборудване и др. с оглед осигуряването на безконфликтна работа на подизпълнителите му и всички други лица, работещи на обекта.

Изпълнителят е отговорен като за свои действия и/или бездействия за съблюдаването от всички негови подизпълнители и доставчици на клаузите на договора и нормативните изисквания.

Изпълнителят:

- Координира и реализира оперативното ръководство на строежа.
- Разработва организационните решения и следи за изпълнението им, актуализира ПБЗ и изпълнява задълженията на строителя по чл. 16 от *Наредба №2/04 за минималните изисквания за ЗБУТ при СМР*. Изпълнителят носи пълната отговорност за здравето и сигурността на участниците в строителния процес, както и за опазване на околната среда, за неспазването на които ще се налагат глоби в размер на 200 лв. за всяко нарушение.
- Разработва, съгласува и следи за изпълнението на оперативните графици.
- Осъществява оперативното ръководство чрез своите технически ръководители.
- Следи за изпълнение на строежа в съответствие с издадените строителни книжа и с изискванията на чл. 169, ал. 1, както и с правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка;
- Следи за изпълнение на строителните и монтажните работи с материали, изделия, продукти и други в съответствие със съществения изисквания към строежите;
- Изработва и съхранява екзекутивната документация и останалата техническа документация по изпълнение на строежа;
- Съхранява и предоставя при поискване от контролен орган на строителните книжа и заповедната книга на обекта.
- Изготвя и представя на Възложителя ежемесечно, до 5-то число на следващия месец, месечен доклад за прогреса на дейностите по проекта през изтеклия месец, в т.ч. отчет за изпълнение на графика.
- Докладва за прогреса на ежеседмични оперативки, вкл. чрез показване на прогрес-линията в графика към края на съответната седмица и набелязаните мерки за наваксване на допуснати закъснения;
- Осигурява пълна координация, съгласуване и разрешения от общински и държавни органи и служби, и експлоатационните дружества, необходими за целите за изграждане на настоящия проект;
- Осигурява координация с всички други изпълнители;
- Предоставя технология на изпълнението;
- Изготвя и съгласува с Проектанта и Възложителя всички необходими детайли (включително производствено-монтажни) за успешното реализиране на проекта;
- Заплаща всички такси, необходими за реализация на проекта, като те ще му бъдат възстановени от Възложителя срещу надлежно изготвени документи за това;

- Отговаря за сключване на договори със съответните инстанции за възстановяване на настилки и изпълнява настилките, съгласно предоставената от него самия технология за изпълнение.

11. КОМУНИКАЦИЯ

Цялата комуникация/кореспонденция, свързана с провеждането на търга ще се осъществява между участника и Ръководителя на проекта. Цялата кореспонденция ще се води на български език.

Кореспонденцията към Възложителя се осъществява чрез електронна поща или на адрес: гр. София, бул. Христофор Колумб, №1, Летище София – СОФ Кънект АД (лице за контакт) или до Ръководител проект „САВАНТЕЛБУЛ БЪЛГАРИЯ“ ЕООД.

Всички въпроси, коментари и др.п. трябва да бъдат представяни само в писмена форма на Възложителя и до Ръководителя на проекта.

12. ПРЕДВАРИТЕЛЕН ОГЛЕД НА ПЛОЩАДКАТА И ЗАПОЗНАВАНЕ С ДОКУМЕНТИТЕ КЪМ ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Участниците са длъжни предварително да се запознаят подробно с Работния и Техническия проект и всички документи към тръжната документация и да огледат площадката.

Огледът се извършва съгласувано с и в присъствието на Ръководителя на проекта в съответствие с приложения график на проекта (виж т. 33).

Разходите за запознаване с Техническия проект, останалите документи и участието в срещата и огледа/ите ще бъдат за сметка на съответния участник.

С изключение на огледа и предоставената им документация, включително отговори на поставени въпроси, участниците трябва сами да организират събирането на информация, която им е необходима за изготвянето на предложението.

13. ПРЕЦИЗНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Всеки участник в търга е длъжен да прегледа подробно Работния проект и всички документи към тръжната документация, да направи оглед на площадката и да провери верността на количествата в Количествената сметка с цел подаване на прецизно предложение.

В случай, че участник пропусне или не успее да прегледа подробно Работния проект и всички документи към тръжната документация и/или да се сдобие с надеждна информация относно строителството при огледа на площадката или

другаде, това не освобождава участника, чието предложение е прието, от отговорност да изпълни задълженията си съгласно Договора.

Няма да се приема никакво искане за промяна на срока, единичните цени, количествата и/или съответно на цената на предложението, с аргумент, че не е получена достатъчно прецизна информация или какъвто и да е друг аргумент.

14. РАЗХОДИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Участието в търга е доброволно и за сметка на участника. Всички разходи по изготвянето и предаването на предложението ще бъдат за сметка на участника в търга и Възложителят няма да бъде отговорен за разноси и вреди, които могат да бъдат понесени от участника във връзка с участието му в търга.

15. СЪДЪРЖАНИЕ НА ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Съдържание на електронен носител:

- Инструкция към участниците в търг за комплексно изпълнение
 - Техническа спецификация
 - Техническа спецификация подобект покрит паркинг
 - Техническа спецификация подобект „**Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги**“:
 - Количествени сметки по всички части – файл .xls и файл .pdf;
 - Работен проект за подобект Покрит паркинг
 - Разрешение за строеж за подобект Покрит паркинг
 - Чертеж ситуация открити паркинги – предпроектно проучване
- Проект на Договор (ще бъде представен от СОФ Кънект на участниците, допуснати до финалните преговори)

16. РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Предложението се разработва от всеки участник в резултат на негови старателни предварителни проверки, преценки и изчисления в съответствие с тръжната документация.

17. ПЪЛНОТА И ТОЧНОСТ

Участникът е отговорен да извърши проверка, че е получил пълната документация. Няма да се приемат възражения, че участникът не е успял да получи който и да било документ и/или информация.

18. ГРЕШКИ, ПРОПУСКИ И ДВУСМИСЛИЯ

Ако участник в търга открие несъответствие в документацията или ако значението на даден текст му се сторят неясни, той може да поиска писмено от Ръководителя на проекта тълкуване или пояснение.

Отговорите ще бъдат пратени писмено само във формата на пояснения или допълнения и Ръководителя на проекта няма да бъде обвързан с никакви устни или писмени обяснения или интерпретации, направени от който и да било от неговите служители или представители извън контекста на съответното допълнение. Ръководителят на проекта ще изпрати отговор на поставените въпроси и искани пояснения до всички участници.

19. ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ТРЪЖНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Всеки от участниците е длъжен да третира информацията, предоставена в тръжната документация като лична и поверителна и няма право да я разпространяват на трета страна, освен ако такива са необходими в случаите, когато участникът в търга иска трета страна да изготви и да му предаде предложение за част от работите.

Документацията или нейни части не могат да бъдат използвани за каквато и да е друга работа или за каквато и да е друга цел, освен за дейностите описани в нея.

20. ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

Допълнителна техническа информация и данни представени от Ръководителя на проекта могат да бъдат дадени в последствие под формата на "Информация за участниците в търга" по искане на участник и се считат за неразделна част от тръжната документация.

Въпроси на участниците се приемат в съответствие с графика на проекта.

Отговорите ще бъдат предоставени на участниците в съответствие с графика на проекта.

Участниците ще бъдат изцяло отговорни за всяко използване, интерпретиране или извод направени от тях във връзка с условията на площадката или получената информация.

Участникът в търга трябва да проучи и да си осигури източници на доставки, наличности, средства за получаване и транспортиране на всички материали, ресурси, горива, енергия, работна ръка и др., необходими за или във връзка с изпълнението на възложените на изпълнителя работи.

21. ГРАФИК

Участникът трябва да представи график за изпълнението, включващ всички основни дейности по подобекти, дати на започване и завършване и др., разделено по подобекти.

В графика да се включат целеви дати за завършване на отделните етапи (да се фиксират за различните фази на работа за всички подобекти, включително проектиране и одобряване на проектите за подобект Инженеринг открити паркинги. На основание разработения подробен строителен график Участникът да представи окрупнен график за ключови събития бройката, на които не трябва да е по-малка от етапите на плащане. Неспазване на дата за ключово събитие ще бъде основание за налагане на финансови санкции.

Гореизложените срокове са индикативни и ще бъдат окончателно уговорени между страните в Приложение – График, неразделна част към Договора.

Представената програма не освобождава участника при условие, че бъде избран за изпълнител, след приключването на търга и одобрението от Ръководителя на проекта, да разработи актуализация на графика в случай, че Възложителят поиска това изрично.

Графикът приложен към тръжната документация може да бъде потвърден или доработен без удължаване на крайния срок на изпълнение.

Графикът трябва да бъде разработен в Microsoft Project файлов формат.

На базата на строителния график участникът разработва и предоставя като част от предложението си и финансов график, който включва завършени етапи, които ще се заплащат.

22. ИЗГОТВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Обектът се изпълнява на „твърда договорна стойност“.

Количествените сметки са изготвени от Проектанта въз основа на старателно изчисление, но всеки участник (оферент) е необходимо да направи контролни сметки и замервания.

Въз основа на предложената от Проектанта Количествена сметка, Участникът трябва да изготви Количествено-стойностна сметка за всички работи, предмет на възлагане, във вида на предложената Количествена сметка.

За всяка позиция от приложение Количествена сметка трябва да бъде попълнена единична цена. Позициите, за които не е нанесена цена, ще се считат за включени в други единични цени. Всички неописани, но необходими операции,

материали и съоръжения се считат калкулирани в стойността на възнаграждението на Изпълнителя.

Изпълнителят представя в отделна справка показателите за ценообразуване както следва:

- Часова ставка
- Допълнителни разходи върху труда
- Допълнителни разходи върху механизацията
- Доставно складови разходи
- Печалба

Към всяка позиция, която съдържа материал за довършителни работи, машини, съоръжения и др. се записва в отделна графа „Производител, Марка, Модел, Описание и Гаранционен Период, **както и в отделна графа:** „В т.ч. Стойност на материали (лв) - максимална стойност на заложения материал без ДДС. (Приема се, че доставно складовите разходи, трудът и другите начисления са включени в останалата част от единичната цена на позицията). Обръща се внимание, че всички материали подлежат на одобрение (по форма предложена от Ръководителя на проекта) от Възложител, Проектант, Надзор и Ръководител на проекта преди влагането им в обекта. Неодобрен материал не могат да бъдат складиран и/или влагани в обекта.

Допълнителните количества изчислени от участника (ако има такива) трябва да са остойностени и добавени на края на съответните раздели на Количествено-стойностната сметка.

Участникът след подробно разглеждане на проекта и ситуацията на място залага в определените позиции по видове работи твърди суми за подмяна повредени елементи при демонтаж и обратен монтаж на съществуващо оборудване.

Провизорните суми (ПС) ще бъдат изразходвани само по желание и по изрично писмено одобрение от Възложителя за всяка отделна позиция.

След проверка на Количествените сметки от участника, той има право в отделни редове под съответните сметки по видове работи да добави или намали посочените пера с количества в предложените Количествени сметки и да ги остойности. Рекапитулацията на тези пера да е отделна от тази на Количествената сметка, предложена от Възложителя.

Количествено-стойностната сметка ще се разглежда заедно с Работния проект, Инструкцията за участие в търга, Техническите спецификации, Подробния строителен график, График на ключовите събития, Ценовото предложение, Финансов график, действащата в страната нормативна база и всички други документи свързани с реализацията на Проекта.

Изпълнителят е отговорен за подизпълнителите си да бъдат напълно запознати с Количествено-стойностната сметка.

Единичната цена за всяка позиция трябва да включва стойностите на всички компоненти, така че да бъдат изпълнени изцяло Техническите спецификации, Работния проект, Инструкцията за комплексно изпълнение и Договора.

Единичните цени включват всички необходими разходи за изпълнение, независимо от какво естество са, включително, но не само: необходимата механизация – подвижна и инсталирана, работна сила, ръчни и механизирани инструменти, подпорни и работни скелета и платформи, транспорт в рамките на обекта, материали, химически препарати, ако са необходими, режийни разноски, печалба, разходи по контрола на качеството, разходи за управление, разходи за документация, нормативните документи и настоящата документация проби и лабораторни замервания и тестове, натоварване и разтоварване, необходимите разходи за организация на площадката, отопление на битови помещения за собствени нужди, съпътстващи операции, транспорт, съхранение, временен монтаж, такси за използване на градски сметища и депа, приспособления и/или подвижна или инсталирана механизация за вертикален или хоризонтален транспорт, защита от корозия преди боядисване на метални елементи и др.; изпълнението на всички услуги, които могат да бъдат изискани за правилното изпълнение, завършване и гаранционна поддръжка на работите, включително застраховка, печалба и всички рискове, отговорности изцяло, в съответствие с изискванията на договора и поемане на всички задължения и отговорности дефинирани тук и няма да се допуска извършване на никакви други плащания на изпълнителя, освен изрично договорените

Изпълнителят трябва да е сигурен, че договорената сума, получена след събиране на стойностите, изразява точно пълните и окончателни стойности на работите. Няма да се приемат никакви възражения или претенции за неправилно тълкуване или заблуждение при никакви обстоятелства, освен ако участникът е уведомил Възложителя по време на тръжната процедура, чрез изрично писмо за това, придружаващо предложението му.

Няма да се приемат претенции за допълнително заплащане, причинено от грешка или неправилно разбиране от страна на Изпълнителя. Ако Изпълнителят не е остойностил или включил в размера на възнаграждението му по договора работи или материали, извършването на които, съответно влагането на материалите, е необходимо за надлежното изпълнение на проекта, изпълнителят е длъжен да извърши работите и вложи материалите за своя сметка, без увеличаване на възнаграждението му над договореното.

В случай на съмнение или неяснота по отношение значението на която и да е част от тръжната документация, участникът може да поиска разяснение за тази позиция от Ръководителя на проекта преди да представи предложението си. Никакви искове за допълнителни плащания, възникващи поради съмнение или неясноти няма да се приемат след внасянето на предложението.

Възложителят има право да възлага или премахва видове СМР.

Възложителят си запазва право да определя и/или избира материали, машини, и др., като остойностяването на промените се извършва по посочения в инструкцията начин.

Възложителят си запазва правото да посочи номинирани изпълнители на СМР или доставчици на материали. В този случай номинираният изпълнител става подизпълнител на главният изпълнител, като последният поема задължението да съгласува, координира работите му на обекта, както и да осигурява логистична и всякаква подкрепа, като за разходите си начислява 5% върху СМР на номинирания подизпълнител

Количествено-стойностната сметка се предоставя на файл във формат XLS и на хартиен носител, като се спазва формата и подреждането от тръжната документация.

Не се допускат промени (количества, наименования и подреждане) в количествено-стойностната сметка.

Всички допълнения по преценка на Участника се записват под линия!

Количествено-стойностни сметки, които не отговарят на гореизброените изисквания няма да бъдат разглеждани и участника ще бъде дисквалифициран от търга.

Участникът може да предложи начин на плащане, включващ междинни плащания и окончателно плащане, дължимо след надлежно и пълно изпълнение на всички задължения на изпълнителя по договора и приемане от Възложителя.

В Предложението на Изпълнителя за сключване на Договора и във Финансовия График – Приложение № 6 следва да е указано точно и недвусмислено след пълното завършване и приемане на кой етап от работите (видове работи) по Договора ще бъде дължимо междинно плащане. Позиции от Финансовия график, които не са изпълнени на 100 % няма да подлежат на междинно плащане.

Изпълнителят трябва да предостави неотменима банкова Гаранция за изпълнение на Договора в размер на 5% от стойността на Договора.

От всяко междинно плащане Възложителят ще удържа 5% от сумата като гаранция за добро изпълнение по време на строителството. (Удържаните 5 % могат да бъдат заместени с неотменима банкова гаранция).

Удържаните 5 % за добро изпълнение се задържат до акт 15, след което се възстановяват.

За гарантиране на гаранционните задължения банковата Гаранция за изпълнение на Договора се трансформира в Гаранция за гарантиране на Гаранционния период, която се освобождава след изтичане на 10 годишен гаранционен срок.

Всяко плащане от Възложителя се извършва след представяне от изпълнителя на съответните документи, доказващи надлежното изпълнение на задълженията на изпълнителя и приемането от Възложителя.

Попълненото приложение Количествено-стойностната сметка, която е остойностена и копието на хартиен носител към тръжните документи се подписва (всеки лист) от лицето представляващо участника според търговската му регистрация.

Предложението трябва да съдържа пълния адрес на управление на участника, да има дата и подпис на лицето (лицата) представляващо/и участника или негов/и представител/и надлежно упълномощен/и с нотариално заверено пълномощно. Трябва да се положи и печат.

Никакви промени, допълнения или изтривания не се допускат върху напечатания текст на предложението. В случай, че се наложи допълнително вмъкване или изтриване на информация, за да се поправят грешки, допуснати от участника, тези изтривания или включвания трябва да бъдат заверени с подпис на лицето, подписващо предложението.

Участникът трябва да попълни всички единични цени в български лева без ДДС.

Изпълнителят ще представи заедно с офертата и другите документи, изискани в инструкцията и:

ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНО МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

включително с описание на генералния подход и методологията за изпълнение на строителните и монтажните работи, организация и план на работа, предложена технологична последователност на дейностите и строителните процеси която трябва да кореспондира с тази отразена ЛКГ /линейния календарен график/, мерки за осигуряване на качеството, управлението, организацията и взаимодействието м/у отделните екипи/звена в строителството, възможните рискове при изпълнение на поръчката и мерки за преодоляването и мерките за опазване на околната среда, намерение за използване на подизпълнители за определен вид работи. Кратко описание на евентуалния подизпълнител и неговите възможности за изпълнение на дейностите, за които ще бъде нает.

Изпълнителят следва да осигури необходимите условия за работа на целия свой персонал на обекта и всички подизпълнители.

Изпълнителят ще достави и монтира подходяща информационна табела съгласувана със съответните регулаторни органи с изписани:

- заглавие на проекта;
- име на Клиента;
- име на Независим надзор
- име на Ръководител на проекта;
- име на Изпълнител;
- име на основни Подизпълнители, по преценка на Ръководителя

Други информационни табели с имена на Изпълнители/Подизпълнители или рекламни табели не се разрешават.

След започване на изпълнението на Работите Изпълнителят ще застрахова всички работи, лица и инсталации срещу щети, загуби или наранявания съгласно изискванията на Условиата на Договора, както и застраховка „Всички рискове“, които поддържа по време на строителството до подписване на акт 16 и издаване на разрешение за ползване.

23. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

Вж. т. 36

24. ПЪЛНОТА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Участникът трябва да направи предложение за пълно изпълнение на работите включени в настоящия търг. Част от работите може да бъдат изпълнени

от подизпълнители на изпълнителя, ако Възложителят ги одобри. Участникът трябва да укаже точно подизпълнителите и да приложи декларация за ангажимент от страна на всеки от тях.

25. СПАЗВАНЕ НА ИНСТРУКЦИИТЕ

Предложение, което не е подготвено и представено в съответствие с тези инструкции няма да бъде разглеждано.

26. ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Предложението ще остане открито за приемане от Възложителя 120 /сто и двадесет/ календарни дни считано от датата на представянето му.

Ръководителят на проекта може да поиска съгласието на участника за удължаване на периода на валидност на предложението.

27. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Документите трябва да са четливо попълнени и да имат дата, подпис и печат на участника.

Офертите се представят в 2 броя (Оригинал и Копие) на магнитен и хартиен носител, подписани с химикал от представляващия кандидата или упълномощен негов представител, в запечатани непрозрачни пликове, обединени в друг непрозрачен плик лично от участника или от негов упълномощен представител, като върху плика от приемащия се отбелязва поредния номер, датата и часът на получаване, записват се данните във входящия регистър и се издава документ.

Срокът за представяне на офертите е до 14.00ч. в съответствие с графика на проекта (виж т. 33), в офиса на Възложителя гр. София, бул. Христофор Колумб, №1, Летище София – СОФ Кънект АД (лице за контакт).

Предложения след определената дата и час няма да бъдат разглеждани.

Да бъде изготвен и представен изчерпателен опис на приложените документи с посочване броя на страниците на съответния документ.

Предложението с името на Участника да бъде адресирано, както следва:

Предложение до „СОФ Кънект АД“

За участие в търг за КОМПЛЕКСНО ИЗПЪЛНЕНИЕ на

ОБЕКТ: „Основен ремонт на покрития паркинг на Терминал 2“

28. РАЗЯСНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

За съдействие в проверката, оценката и сравняването на предложенията Ръководителят на проекта и Възложителя могат да изискат от участника допълнителни разяснения. Всички отговори на въпросите по изясняването трябва да се дадат в писмен вид като не трябва да бъдат предлагани или допускани каквито и да е било промени в цените и съдържанието на предложението.

29. ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ПРОЦЕДУРИТЕ

Никаква информация отнасяща се до проверката, изясняването и оценяването на предложенията или препоръки, отнасящи се до възлагането на изпълнението не трябва да се разпространяват под каквато и да е форма преди обявяване на възлагането на изпълнението на спечелилия участник.

30. ПРОВЕРКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА, ПРИОРИТЕТИ

Ръководителят на проекта и Възложителят проверяват предложенията и преценяват дали са изчерпателни, дали са представени необходимите гаранции, дали са подписани правилно документите и дали като цяло предложенията са редовни.

Ако има някакво несъответствие между думи и цифри, остава валидно изгодното за Възложителя.

Преди подробна оценка, Ръководителят на проекта определя съответствието на всяко предложение с тръжните документи.

При несъответствие в текста на отделните документи за меродавен се приема текста от документа с по-голям приоритет, а именно:

- a. Договорното Споразумение,
- b. Всички договорености постигнати по време на преговорите, включително такива променящи тръжната документация.
- c. Изискванията на Възложителя,
- d. Приложение 18 от концесионния договор
- e. Инstrukция към участниците в търг за комплексно изпълнение на обект: Основен ремонт на покрития паркинг на Терминал 2 на летище „София“, Блок XIII и Блок XIV и Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги и Технически спецификации
- f. Проектната документация включително регистър на чертежите

- г. Ревизирано Писмо-Оферта от г. и всички приложения към него;
- h. Офертата и Приложенията към нея

31. ОЦЕНЯВАНЕ И СРАВНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

Предложенията на участниците ще бъдат оценени от комисия, назначена от Възложителя.

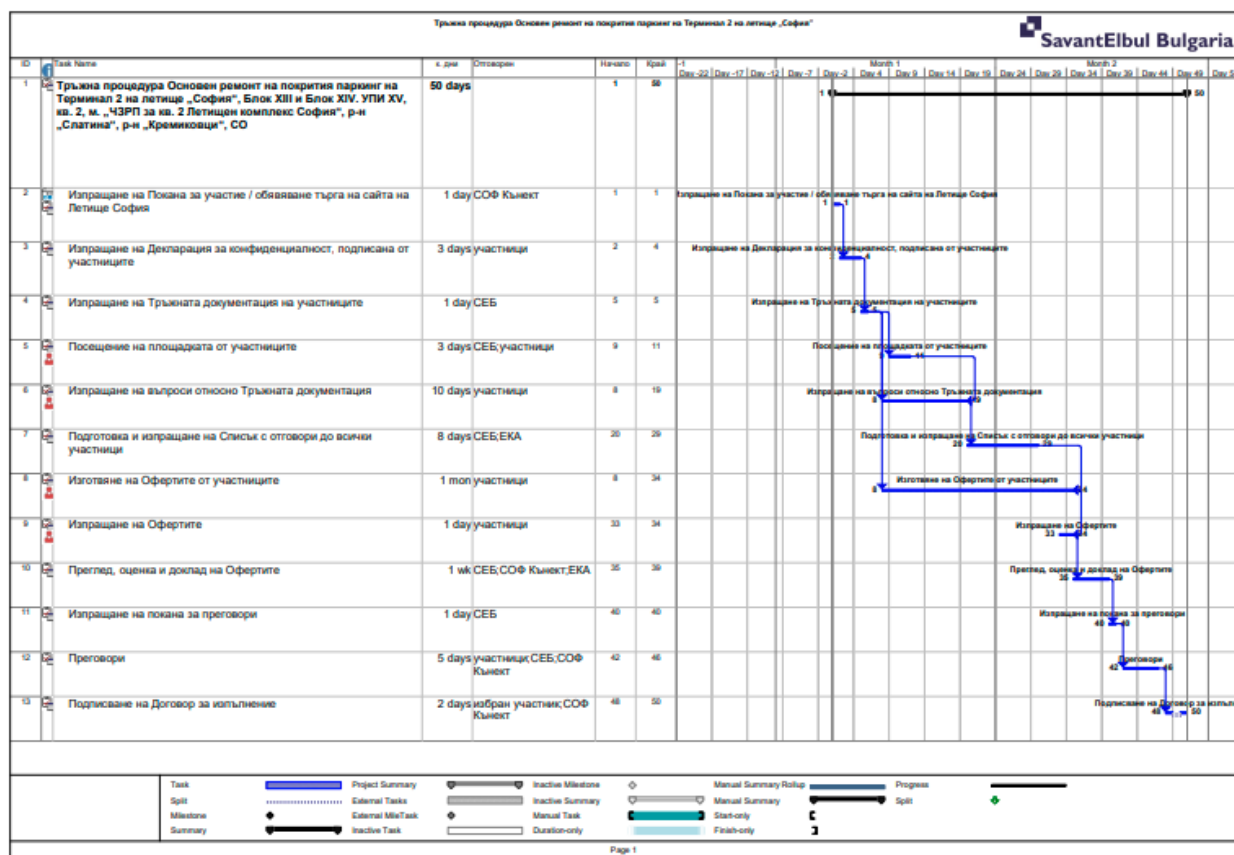
Оценката и анализа на търга включват всички предложения, които отговарят на изискванията. Оценката на всяко предложение ще се базира на съответствие с тръжната документация, предложената обща стойност, доказани технически и други възможности на участника, предложена организация, времеви график, целевите дати и условията на плащане. Изброяването на критериите за оценка не е изчерпателно и не е обвързващо за Възложителя. Възложителят има право да одобри което и да е от предложенията, без да е необходимо да посочва критериите, въз основа на които е направил избора си.

Възложителят си запазва правото си да възложи изпълнението на работите, така както са предложени в предложението като елиминира/добавя и/или намали/увеличи някои видове работи. Договорната цена се променя със стойността на променените работи.

32. ОТХВЪРЛЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

Възложителят има право да приема или отхвърля, което и да е предложение и да анулира търга без по този начин да носи имуществена или неимуществена отговорност. Възложителят си запазва правото да променя по всяко време и по своя преценка условията на търга, дори след като ги е съобщил на участниците или да започне нов търг. Настоящата инструкция, нито който и да е документ от тръжната документация, не е и не може да бъде приеман за предложение от Възложителя за сключване на договор, за провеждане на обвързващ Възложителя търг и т.н. Възложителят не е обвързан да приеме което и да е предложение. Възложителят не дължи каквато и да е компенсация на кандидатите, чиито предложения са приети, нито в случаите, при които взема решение да не сключва договор, както и на кандидатите, чиито предложения не са приети.

33. ПРЕДВАРИТЕЛНИ СРОКОВЕ



34. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

За да се избегнат всякакви недоразумения, Изискванията на Възложителя са с висок приоритет в съответствие с приоритетността на тръжните документи (виж т.30, абзац 4 по-горе)

Изискванията на Възложителя включват, но не се ограничават до следното:

1. Допълнителни работи според изисквания на Възложителя упоменати в Количествената сметка, която включва видове работи невключени в първоначалните КС към Проекта за основен ремонт на покрития паркинг на Терминал 2 на летище „София“, Блок XIII и Блок XIV и Инженеринг (проектиране и изпълнение) с две обособени позиции за един постоянен и три временни открити паркинги.

2. Всички изисквания по-долу включени на различни места в Инструкцията към участниците в Търга, включително:

2.1. Ангажиментите на Изпълнителя

Ангажиментите на Изпълнителя продължават до въвеждане на обекта в експлоатация, Разрешение за ползване, актове и протоколи, съгласно ЗУТ и

Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителство, включително протоколи за извършени необходими проби, изпитвания и тестове на инсталациите и оборудването в обекта, приемо-предавателен протокол съставен и подписан от Ръководителя на проекта и Възложителя – което от гореизброеното настъпи последно и ангажиментите в гаранционните срокове.

2.2. Задължения на Изпълнителя по време на строителството

По време на изпълнение на работите, Изпълнителят се задължава и осигурява за своя сметка:

- Осветление и Охрана на обектите.
- Набавяне на всички разрешителни, съгласно изискванията на концесионния договор за сепариране на отпадъците, разрешителни за преминавания и затваряне на улици и др. п. при нужда.
- Необходимите ограждения, сигнализация и др. п. при отклоняване на движението имайки предвид, че покритият паркинг ще остане функциониращ през цялото време на строителството.
- По всяко време чистотата на площадката на обекта и в района и осигурява в случай на необходимост предварително измиване на гумите на превозните средства, както и измиване на улиците до пълното изпълнение на всички работи, възложени с Договора, и непосредствено преди напускане на строителната площадка на обекта.
- Всички мерки по БЗУТ. Изпълнителят изготвя и прилага подробен работен план за безопасност и здраве.
- Временно строителство съгласно план за безопасност и здраве.
- Цялостна поддръжка и доизграждане в случай на необходимост на необходимите временни съоръжения за електрозахранване, водоснабдяване и водоотвеждане/канализация на строителната площадка, които ще се ползват до пълното завършване на строителството и въвеждането в експлоатация на обекта. Правоспособен технически ръководител на екипа на Изпълнителя на обекта.

2.3. Временна организация на движение

За нормалното функциониране на паркинга се налага временна организация на движение при която ще бъдат променени посоката на движение на рамките като Изпълнителят ще постави временни знаци, съгласно съгласувания Работен проект.

2.4. Координация със СОФ Кънект и др.

Изпълнителят осъществява пълна координация с отделите на СОФ Кънект и всички други заинтересувани страни като ГД "Гранична полиция"; Агенция "Митници"; Държавна агенция "Национална сигурност", както и всички други институции съгласно действащото законодателство.

2.5. Правила на достъп

Изпълнителят съблюдава установените летищни правила за достъп, движение и др. п.

2.6. Прекратяване на договора

Възложителят желае да си запази правото да прекрати договора без предизвестие за първите три месеца след подписване на договора, ако избрания вариант не бъде съгласуван по приложимата процедура "изменение по време на строителство".

2.7. Санкции/неустойки

Санкции/неустойки 10 хиляди Евро/час в случай, че Главният Изпълнител затрудни оперирането на летището и/или в случай на неустойки към пътници поради затруднения свързани със строителните и други дейности на Главния Изпълнител.

Санкции/неустойки за забавяне на работите след целевите дати за отделните етапи и за завършването на всички работи по договора.

2.8. Качество

Изискванията са за висок стандарт на качество – съответстващо на качеството съгласно стандартите на ЕУ (Европейския съюз).

Работите трябва да отговарят на изискванията указани в Работния и Техническият проект, изискванията описани в тръжната документация, Техническата спецификация, изисквания за качество съгласно приложение 18 от концесионния договор и действащите нормативни документи.

2.9. Застраховка

Изпълнителят трябва да има валидна застраховка по чл.172, ал.1 от Закона за устройство на територията; След започване на изпълнението на Работите Изпълнителят ще застрахова всички работи, лица и инсталации срещу щети, загуби или наранявания съгласно изискванията на Условието на Договора, както и застраховка „Всички рискове“, които поддържа по време на строителството до подписване на акт 16 и издаване на разрешение за ползване.

2.10. Планиране и прогрес на СМР

Изпълнителят е отговорен за планирането и изпълнението на строително монтажните дейности и складирането на материали, техника, оборудване и др. с оглед осигуряването на безконфликтна работа на подизпълнителите му и всички други лица, работещи на обекта.

Изпълнителят разработва, съгласува и следи за изпълнението на оперативните графици.

Изпълнителят докладва за прогреса на ежеседмични оперативки, вкл. чрез показване на прогрес-линията в графика към края на съответната седмица и набелязаните мерки за наваксване на допуснати закъснения.

2.11. Екзекутивна документация

Изпълнителят изработва и съхранява екзекутивната документация и останалата техническа документация по изпълнение на строежа.

2.12. Изготвяне и съгласуване на детайли

Изпълнителят изготвя и съгласува с Проектанта и Възложителя всички необходими детайли (включително производствено-монтажни) за успешното реализиране на проекта.

2.13. Заплащане на такси

Изпълнителят заплаща всички такси, необходими за реализация на проекта, като те ще му бъдат възстановени от Възложителя срещу надлежно изготвени документи за това.

2.14. Одобрение на материалите

Всички материали подлежат на одобрение (по форма предложена от Ръководителя на проекта) от Възложител, Проектант, Надзор и Ръководител на проекта преди влагането им в обекта. Неодобри материали не могат да бъдат складирани на и/или влагани в обекта.

2.15. Възлагане и премахване на СМР

Възложителят има право да възлага или премахва видове СМР.

2.16. Номиниран материал, машини и др.

Възложителят си запазва право да номинира материали, машини, и др., като остойностяването на промените се извършва по посочения в инструкцията начин.

2.17. Номиниран изпълнител

Възложителят си запазва правото да посочи номинирани изпълнители на СМР или доставчици на материали. В този случай номинираният изпълнител става подизпълнител на главният изпълнител, като последният поема задължението да съгласува и координира работите на обекта, както и да осигурява логистична и всякаква подкрепа, като начислява 5% върху СМР на номинирания подизпълнител.

2.18. Гаранции

Изпълнителят трябва да предостави неотменима банкова Гаранция за изпълнение на Договора в размер на 5% от стойността на Договора.

От всяко междинно плащане Възложителят ще удържа 5% от сумата като гаранция за добро изпълнение по време на строителството. (Удържаните 5 % могат да бъдат заместени с неотменима банкова гаранция).

Удържаните 5 % за добро изпълнение се задържат до акт 15, след което се възстановяват.

За гарантиране на гаранционните задължения банковата Гаранция за изпълнение на Договора се трансформира в Гаранция за гарантиране на Гаранционния период, която се освобождава след изтичане на 10 годишен гаранционен срок.

2.19. Валидност на предложението

Предложението ще остане открито за приемане от Възложителя 120 /сто и двадесет/ календарни дни считано от датата на представянето му. Ръководителят на проекта може да поиска съгласието на участника за удължаване на периода на валидност на предложението.

35. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

За търга се прилага българското право, законодателство и нормативна уредба.

36. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЦИ

1	Образец № 1	Представяне на участника – по образец
		Информация/Документ, удостоверяваща правосубектност
		При участници обединения/консорциуми – Оригинал или нотариално заверено копие на споразумението за създаване на обединението/консорциума
		Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. Този документ се представя, когато лицето, представляващо участника, не е законен представител на участника, съгласно официалните документи за регистрация на участника
2	Образец № 2	Декларация за допустимост (оригинал) – по образец
3	Образец № 3	Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелства по чл. 60 от Закона за концесиите(оригинал) – по образец <i>/представя се от участника, а когато участникът е обединение от всеки един от членовете в обединението/</i>
4	Образец № 4	Декларация за извършен оглед на строителната площадка – по образец
5	Образец № 5	Декларация неучастие в друго обединение – по образец
6	Образец № 6	Декларация спазване на ЗУТ– по образец
7	Образец № 7	Декларация условия труд – по образец
8		Годишен финансов отчет или някои от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен за 2021, 2020 г и 2019 г.
9	Образец № 8	Декларация участие подизпълнител – по образец
10	Образец № 9	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец
11	Образец № 10	Списък на СТРОИТЕЛСТВОТО, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на оферта, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите, вида на строителството и възложителите - по образец
13	Образец № 11	Декларация оборудване

14	Образец № 12	Декларация-списък за екипа от технически лица /техн.ръководители и ръководни служители/, отговарящи за изпълнението на поръчката - по образец
15		Списък на техническото оборудване – свободна форма
16		Сертификат за внедрена система, съгласно БДС EN ISO 9001:2015 - „Система за управление на качеството” или еквивалент, с обхват инженеринг и/или строителство – ако има такъв
17		Сертификат за внедрена система съгласно БДС EN ISO 14001:2015 – „Системата за управление на околната среда” или еквивалент, с обхват инженеринг и/или строителство – ако има такъв.
18		Сертификати за членство в Камарата на строителите
19	Образец № 13	„Техническо предложение“ за изпълнение
20		„Технология и организация на СМР“, неразделна част от Техническото предложение на участника
21		Управление на риска, неразделна част от Техническото предложение на участника
22		Линеен календарен график за изпълнение н поръчката, неразделна част от Техническото предложение на участника - неразделна част от Техническото предложение на участника -
23		Финансов график - неразделна част от Техническото предложение на участника
24	Образец № 14	„Ценово предложение“ за изпълнение
25		„Количествено-стойностна сметка /КСС/ за изпълнение на поръчката
26	Образец № 15	Услуги за ръководителя на проекта и независимия надзор
27		Изисквания на Възложителя