

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

ЗА ИЗБОР ЗА „ПРОЕКТАНТСКИ УСЛУГИ

ЗА ОБЕКТИ НА СОФ КЪНЕКТ АД“



СЪДЪРЖАНИЕ:

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ.....	3
ДЕЙНОСТ 1: Устройствово планиране	3
ДЕЙНОСТ 2: Обследване и възстановяване на проектна документация	4
ДЕЙНОСТ 3: Инвестиционно проектиране - сгради.....	5
ДЕЙНОСТ 4: Инвестиционно проектиране - инсталации и инфраструктура.....	6
ДЕЙНОСТ 5: Интериорно проектиране.....	6
ВЪЗЛАГАНЕ	6
ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ	7
ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ	7
АДМИНИСТРАТИВНО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.....	8
СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИ ПО ДОГОВОРА	10
АВТОРСКИ ПРАВА.....	11
ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ	11
РЕФЕРЕНЦИИ	14

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

В изпълнение на възлагането по настоящата поръчка, определеният Изпълнител, следва да предостави следните дейности (услуги) за изпълнение по тригодишно рамково споразумение. В зависимост от характера на подобекта проектирането може да бъде свързано с устройствено планиране, инвестиционно проектиране на сгради и инфраструктурни обекти. Проектантът е необходимо да се снабди с необходимите изходни данни, включително изготвяне на геоложки проучвания и геодезически заснемания. Основните дейности са обособени в пет позиции:

ДЕЙНОСТ 1: Устройствено планиране

Дейността включва изработването на частични изменения на планове за регулация и застрояване, вкл. улична регулация. Изготвяне на мотивирани предложения, становища, предварителни и окончателни проекти. Проектантът следва да следи административно процедурата, като своевременно отстранява забележките, ако има такива, до одобряването и влизането в сила на градоустройствена Заповед за одобрение на проекта. При необходимост дейността може да се изпълни, като част от комплексен проект за инвестиционна инициатива съгласно чл.150 от ЗУТ. Всички градоустройствени проекти трябва да се изготвят в съответствие с Наредба №8 от 14 юни 2001 г. за обема и съдържанието на устройствените планове, ЗУТ, ЗУЗСО, като се отчитат и съобразят изискванията на ОУП на СО. Проектите трябва да се окомплектова със следните части:

1. Част „Комуникационно-транспортна мрежа“ – Неразделна част от проекта за ПУП по смисъла на чл.108, ал. 2 от ЗУТ, с която следва устройствено да се осигури комуникационно-транспортна връзка на териториите с уличната мрежа на СО. Частта трябва да се представи в необходимия обем и съдържание за съгласуване с дирекция УАТ(Управление и анализ на трафика) към СО и СДВР. Съдържа план схема на комуникационно-транспортната мрежа, план за организация на движението и обяснителна записка;
2. Част „Градоустройство“ – С разработката следва да се определи режимът на застрояване (плътност, интензивност, характер и начин на застрояване, минимална озеленена площ), съобразно изисквания за проектиране. Състои се от план за регулация, план за застрояване, обяснителна записка. В случай, че съоръжения на инженерната инфраструктура попадат в терени извън уличната мрежа, следва да им се определят сервитути в съответствие с правилата за графично изразяване;
3. Част „Вертикално планиране“:
 - план за вертикално планиране по смисъла на чл. 108, ал. 2 от ЗУТ;
4. Част „Водоснабдяване“ и „Канализация“:
 - Да се отчетат и отразят съществуващите мрежи;
 - При оразмеряване на ВиК мрежата да се отчетат новите потребители;
 - Да се спазят изискванията на Наредба №8 от 1999г. при ситуиране трасетата на новите мрежи и реконструкцията или изместване на съществуващите ВиК проводи;
 - На магистрални проводи и други ВиК проводи, попадащи в терени извън улици и в отклонение от Наредба №8/1999г., след консултация със „Софийска вода“ АД, да се предвидят сервитути (при запазването им по съществуващото трасе), които се отразяват в ПУП;

- При разработването на схемите да се вземат под внимание разработките по част ВиК за съседните, контактните територии;
- Да се съгласува с всички необходими инстанции, като Софийска вода АД, Басейнова дирекция „Дунавски район“, Дирекция „Общински земи, гори, водни обекти и околна среда“;
- 5. Част „Електроснабдяване“:
 - Да се отрази съществуващото положение на мрежите и да се нанесат сервитутите;
 - Да се отразят засегнатите мрежи или да се предложи решение с цел застрояване на територията;
 - Да се отрази максималната мощност, която може да се потреби;
 - Да се определи броят и мощността на новите ТП;
 - Да се определи местоположението на новите ТП в УПИ;
- 6. Част „Газоснабдяване“ – при наличие на съществуваща или предвиждане на нова мрежа;
- 7. Част „Далекосъобщителна и слаботокова мрежа“;
- 8. Част „Дендрологична оценка“ („Проект заснемане и експертна оценка на съществуваща дървесна растителност“);
- 9. Част „Екологична оценка“ и оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения извън обхвата на закона за опазване на околната среда.

В зависимост от обема и обхвата на градоустройствената разработка стойността ще се определя, както следва:

Обхват на проектната разработка:	% от предложената цена
ПРЗ	100%
ПЗ	80%
ПР	20%
ПУР	12%
РУП	По отделна оферта
Парцеларен план	По отделна оферта

ДЕЙНОСТ 2: Обследване и възстановяване на проектна документация

Дейността включва възстановяване на проектна документация по реда на чл. 145, ал.5 от ЗУТ. В зависимост от конкретния проект (сгради, проводни, техническа инфраструктура и съоръжения) по изискване на Възложителя (съгласувано с проектанта) могат да се възложат една, няколко или всички от офериранияте проектни части. Дейността включва изготвянето и/или снабдяването с необходимите експертизи, становища, възстановяване на документация, включително архитектурни заснемания и други за започване на проектиране. За изпълнение на дейността кандидата предоставя офертно предложение за следните части:

- Архитектурно заснемане за възстановяване и/или актуализиране на документация;
- Конструктивно обследване;
- Електрическа;
- Отопление, вентилация и климатизация;
- Водоснабдяване и канализация;
- Геодезическо заснемане.

В зависимост от конкретните нужди, може да бъде възложена една или повече части остойностени на база посочените от кандидата единични цени. С отделен анекс могат да бъдат договорени допълнителни части (услуги) при необходимост (например тестове и изпитания от лаборатория).

ДЕЙНОСТ 3: Инвестиционно проектиране - сгради

Избраните кандидати трябва да осигурят присъствие за съвместни огледи с представители на Възложителя преди оферирание и започване на проектиране за всеки конкретен подобект. След възлагане Изпълнителят трябва да осигури:

- Съдействие при прецизиране на технически задания по всички проектни части преди пристъпване към проектиране;
- Изготвяне на Мотивирано предложение за издаване на Виза за проектиране, включително прединвестиционни проучвания;
- Снабдяване с изходни данни и документи необходими за изработването и одобряването на проекта;
- Инвестиционно проектиране във фаза идеен проект. Идеения проект се разработва във варианти и трябва да включва професионални визуализации при поискване (интериорни и/или екстериорни в зависимост от същността на подобекта);
- Изготвяне на предварителни количествени сметки на фаза идеен проект;
- Инвестиционно проектиране във фаза Технически проект по всички необходими части за издаване на Разрешение за строеж, организация на строителството, временна и постоянна пътна организации;
- Изготвяне на подробни количествени сметки по всички части, включително обобщена количествена сметка за оферирание от потенциален строител. Обобщената количествена сметка трябва да съдържа всички необходими позиции налични в цялостната проектна документация (да обобщава отделните количествени сметки по части, както и да включва позициите от допълнителни спецификации в графичен вид, таблици и изобщо всяка информация върху чертежите в текстови и графичен вид и имаща пряко отношение към оферирането на определени позиции);
- Съдействие на Възложителя при организация на търгове за избор на Изпълнител;
- Инвестиционно проектиране във фаза работен проект – предоставяне на всички необходими детайли нужни за качественото изпълнение на строително-монтажните работи (включително КМД за всички метални и сглобяеми конструкции). Актуализиране на детайли при необходимост в зависимост от избрана строителна система и/или материали за влагане. Трябва да се представят всички необходими детайли нужни за качественото изпълнение на обекта, включително да се актуализират по време на строителство във зависимост от избрана конкретна система или материал;
- Упражняване авторски надзор по време на СМР за всеки възложен обект, съгласно чл. 162 от ЗУТ;
- Проектна документация за съществени промени по време на строителство;
- Изготвяне на екзекутивна документация отразяваща несъществени промени по време на строителство;
- Изготвяне инвестиционно намерение за преценка на необходимостта от ОВОС;
- Процедура за ОВОС при необходимост;

- Други необходими дейности нужни за качественото проектиране и изпълнение на обекта.

С възлагането и в зависимост от сложността на обекта Възложителят може да редуцира броя на фазите и поиска само еднофазно или двуфазно проектиране. При редуциране на броя на фазите Възложителят може да поиска предоговаряне на цената за проектиране. Дейността се ценообразува на база строителна стойност на реализирания обект и трябва да включи всички необходими части необходими за издаване на Разрешение за строеж и безпрепятствено и качествено реализиране на строежа.

ДЕЙНОСТ 4: Инвестиционно проектиране - инсталации и инфраструктура

Важат всички изисквания, както за дейност 3. Не се изискват визуализации.

ДЕЙНОСТ 5: Интериорно проектиране

Дейността включва разработването на интериорни проекти като се оформят функционални пространства и интериорни елементи, отговарящи на изискванията на Възложителя. В проекта ще се изискват предложения за функционално решение и възможностите на пространството. Проектът е необходимо да включва детайлно тримерно моделиране, елементи на обзавеждането, осветителни тела, настилки, стенни финиши - бои, мазилки, облицовки, визуализации. При одобряване на идейния проект, ще се изискват детайлни чертежи, разреза, технически чертежи, спецификации, количествени сметки. По време на изпълнение на обекта ще се изисква авторски надзор, комуникация с фирми-изпълнители, организиране доставките и работата на обекта, контрол на качеството и сроковете.

Оценяване на основните проектантски услуги в % от общата себестойност за дейности 3, 4 и 5 ще бъде формирана, както следва:

Фаза (Етап):	%
Предварителни (прединвестиционни) проучвания	2
Обемно-устройствени проучвания	7
Идеен проект	15
Технически проект	3
Работен проект (работни чертежи и детайли)	25
Изготвяне на количествени сметки и оформянето им във вид на тръжни книжа	10
Съдействие при организация и провеждане на търг (тръгове за избор на изпълнител/и)	4
Инвеститорски контрол, авторски контрол, координация на строителния процес до въвеждане на обекта в експлоатация	32
Комплектуване на архивна документация, установяване на дефекти по обекта и съдействие за отстраняването им в рамките на гаранционните срокове	2

ВЪЗЛАГАНЕ

Проектирането за всеки подобект се възлага отделно с Анекс към договора. Рамковият договор, включително Анексите за възлагане, се сключват общо за всички части на обекта с разбивка на възнаграждението по отделните части (специалности), включително и за частта „Управление (и координация) на проектантския процес“. Всеки анекс съдържа:

- наименованието на обекта и/или частта;
- местонахождението на обекта;

- съществениите технически параметри на обекта;
- данни за Възложителя;
- данни за Изпълнителя;
- данни за обхвата (обема) на предоставяната проектантска услуга;
- размера на договореното възнаграждение;
- сроковете за изпълнение на договора.

ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Проектната документация се оформя с номенклатура и по допълнително изискване на Възложителя за всеки подобект.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ

Проектантът ще изготвя всеки Проект за строителство на такова ниво и с такава детайлност, каквито бъдат основателно определени, за да се осигури прегледа и одобрението на Проекта за строителство от Възложителя и Концедента и да се определи до каква степен качеството на Проекта за строителните дейности отговаря във всички отношения на Минималните технически изисквания – приложение 18 от концесионния договор (Приложение 2 от настоящата документация).

Всички инвестиционни проекти за сгради, съоръжения, техническа инфраструктура и интериори трябва да се разработва двуезично на български и английски езици (чертежи, записки, спецификации и други).

При изработването на инвестиционните проекти да бъдат спазени разпоредбите на всички действащи нормативни уредби, за съответните части и други документи, отразяващи добрите практики в проучването и проектирането. При настъпване на промени в нормативната уредба по време на изпълнение на задачата - предмет на настоящото задание, същите следва своевременно да бъдат съобразени и отразени в разработките, след предварително съгласуване и одобрение от Възложителя, като се иска неговото писмено съгласуване.

При проектирането за извършване на строителство, проектанта следва да предвижда етапност в организацията на строителството за свеждане до минимум на прекъсвания или спиране на оперативни дейности критични за Летището или на част от него. За всеки отделен проект, проектанта трябва да уведоми Възложителя за всички помещения, технологични инсталации и процеси, които се очаква да бъдат засегнати пряко от строителни дейности, както и за тези необходими за организацията на строителството (складиране на материали, маршрути за доставка и/или извозване на материали и отпадъци, битови и офисни места за персонал на проектанта, надзора и/или строителя, паркиране и съхранение на механизация, временни връзки за водоснабдяване, отводняване и канализация, електроснабдяване и т.н.).

Организира и участва в необходимите срещи на място и/или онлайн.

Всички проекти трябва да заложат решения за постигането/изпълнението на критерии за сребърен статус по LEED или BREAM с рейтинг „много добър“ или по-висок клас.

Всички дейности по проектиране, инженеринг, строителство, проби, поддръжка и извеждане от експлоатация трябва да осигурят внедряването на всички артикули в пълно съответствие с изискванията на българското законодателство в областта на строителството, дизайна, околната среда, здравето и безопасността и да използват стандартите на CEN (Европейски комитет по стандартизация) и всички останали приложими стандарти в България при запазване на съответствие с горепосочения списък и приоритетно класиране на авиационните разпоредби, препоръки и указания.

Всички Строителни дейности трябва да бъдат проектирани, инженерно разработени, конструирани, тествани, поддържани и изведени от експлоатация с отчитане на стандартните аспекти на сектора за Надеждност, наличност, поддържане, безопасност, сигурност, здраве и околна среда (RAMSSHE).

Всяка нова разработка трябва да взема предвид Клауза 28 (Технологичен скаутинг) от Концесионния договор.

АДМИНИСТРАТИВНО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

"СОФ Кънект" АД, като Възложител по смисъла на ЗУТ на обект „Гражданско летище за обществено ползване – София“ и свързаните с него подобекти ще упълномощава Изпълнителя по настоящата поръчка за всеки един конкретен (възложен) подобект поотделно с правата да извършат всякакви фактически действия от името на "СОФ Кънект" АД и за негова сметка, като представляват дружеството пред всички компетентни лица, държавни и местни органи, институции и технически служби към тях, както и пред всички инстанции и дружества, които имат отношение по допускане до проектиране (издаване и предварително съгласуване на виза за проектиране), процедури по ОВОС, съгласуване, одобряване и разрешаване на строителство и т.н.

Проектанта трябва да предостави услуги за административно представителство:

- За снабдяване с необходими изходни данни и съгласувания до издаване на Заповеди за допускане и одобряване на градоустройствените проекти;
- Съгласуване на виза за проектиране;
- Съгласуване на проектите със съответните инстанции и потенциални изпълнители (вкл. Възложителя и Концедента), включително своевременно отстраняване на възникнали забележки;
- Оказване на съдействие на Възложителя при подаване на документи за издаване на разрешение за строеж;

Изпълнителя по настоящата поръчка също така следва да извършва и следните примерно изброени фактически действия, изброяването на които не ограничава извършването на всички останали възможни:

1. Да представляват „СОФ Кънект“ АД пред:

1.1. Министерство на регионалното развитие и благоустройството;

- 1.2. Министерство на транспорта и съобщенията, включително ГД „Гражданска въздухоплавателна администрация“;
- 1.3. Министерство на земеделието, храните и горите;
- 1.4. Министерство на околната среда и водите;
- 1.5. Министерство на здравеопазването (включително регионална инспекция за опазване и контрол на общественото здраве);
- 1.6. Министерство на вътрешните работи, включително Главна дирекция „Пожарна и аварийна безопасност“, СДПБЗН – ГДПБЗН, НСПАБ, РСПАБ, НС „Гранична полиция“, Регионална дирекция на вътрешните работи – сектор „Пътна полиция – КАТ“;
- 1.7. Министерство на отбраната;
- 1.8. ДА „Национална сигурност“
- 1.9. ДП „Ръководство въздушно движение“;
- 1.10. Българска агенция по безопасност на храните;
- 1.11. Агенция „Митници“;
- 1.12. Агенция по геодезия, картография и кадастър;
- 1.13. Столична община и всички общински органи на власт и управление, включително районни администрации, дирекции и направления (СО направление "Архитектура и градоустройство", Столична регионална здравна инспекция, „Организация на движението“);
- 1.14. Областна администрация;
- 1.15. други компетентни служби и институции, техните клонове и подразделения;
2. Да представляват "СОФ Кънект" АД пред всички трети лица, физически и юридически, и изобщо навсякъде, където е необходимо във връзка с горното, включително, но не само пред, „Географска информационна система – София“ ЕООД, всички електропреносни, електроразпределителни и електроснабдителни дружества („ЧЕЗ България“ ЕАД, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД) и всички техни подразделения, пред всички водоснабдителни и водопреносни дружества („Софийска вода“ АД), и пред всички газопреносни и газоразпределителни дружества („Овергаз“ АД) и техните клонове и подразделения, пред всички телекомуникационни оператори и да извършват пред тях всички необходими действия;
3. Да възложат и съгласуват всички необходими документи и изискуеми проекти във всички части, да дават нужните съгласия и одобрения и изобщо извършват всички необходими действия, във връзка с горното, включително с правото:
 - 3.1. да се снабдяват с кадастрални схеми и скици (включително комбинирани, но не само), както и да извършват необходимите действия за нанасяне и актуализиране на данни в кадастралната карта и регистри;

3.2. да се снабдяват с всякакви справки, извлечения от регистри и бази данни, удостоверения, документи, скици и др. необходими документи и удостоверения, включително, но не само: скици на имот, удостоверения за административен адрес, каквито е необходимо, както и да получават изготвените справки, извлечения от регистри и бази данни, удостоверения, документи, скици и др;

3.3. да подписват, подават, преглеждат, заверяват и получават всякакви молби, заявления, искания, мотивирани предложения и изобщо всички документи и материали, пред всички компетентни органи и институции;

4. Да подават, подписват и получават всички необходими документи във връзка с предоставените права, и въобще да извършват всички необходими фактически и правни действия;
5. Да внасят от име и за сметка на „СОФ Кънект“ АД всякакви необходими дължими държавни, месни и нотариални такси, банкови и комисионни и всякакви други разноски, във връзка с горепосочените действия.

Нотариално заверено Пълномощно ще се издава заедно с подписан Анекс към рамковия Договор за възлагане на всеки един подобект поотделно, с ограничение на правата само до конкретния подобект и със срок на действие до окончателното му завършване.

СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИ ПО ДОГОВОРА

Срокът за изпълнение на всеки един инвестиционен проект се определя по оферта и се вписва към Анекс за възлагане на услугата. За всеки отделен инвестиционен проект проектантът предоставя график за необходимото време за изготвяне и съгласуване на инвестиционния проект до издаване на Разрешение за строеж. Графикът да се актуализира периодично, като:

- Своевременно уведомява Възложителя, и доколкото е възможно, описва обстоятелствата около очакваната забава в разумна степен на подробност;
- Предоставя на Възложителя данни за очакваната забава, включително копия от всички уведомления, данни и разчети по отношение на тази забава;
- Посочва действията, предприети за тази забава.

Ако планираната дата за приключване на проекта бъде просрочена, Възложителят има правото да изисква за всеки ден на забавяне, плащане на неустойки по сключения рамков договор.

Възложителят ще конкретизира доколкото е възможно обема на работа, обхвата и съдържанието на проектите и максималния срок за изпълнение при възлагане на всеки отделен договор в рамките на споразумението.

Изпълнителят е длъжен регулярно да съгласува с Възложителя междинно проектираното по отделните части, по време на самото проектиране с цел съкращаване на времето за изработване. Честотата на съгласуване ще бъде определена допълнително, но не по-малко от веднъж седмично. Изпълнителят на поръчката трябва да осигурява своевременно наличната проектна документация по електронен път в оригиналния работен файлов формат на

програмата, на която е създадена проектната документация (например: dwg за Autocad, .rvt за Revit, pln за Arhcad и др.).

Проектантът, чрез Концесионера (Възложителя) е длъжен да осигури проекта за преглед и оценка от Концедента за всяка от Строителните дейности, както следва:

- Оценява дали Проекта за строителство спазва Минималните технически изисквания, като нарежда допълнителен Проект за строителство необходим за да отговори Проектът за строителство на тези изисквания;
- Одобрява графика на обследванията и изпитанията при Обекта на Концесията, оценява тяхната адекватност и достатъчност за целите на Проекта за строителство, като представя копие от одобрения график на Концесионера и Концендент;
- Налага всякакви необходими изисквания за поправяне и преглежда резултатите от тях.

Проектите се изготвят в 5 еднообразни екземпляра съгласувани и подпечатани от проектантски екип. Възложителят имат право да отправят възражения в 60 дневен срок след предаване.

АВТОРСКИ ПРАВА

В цената на договора за проектиране Проектантът включва дължимата сума за прехвърляне на авторските права върху Проекта и в последствие върху реализирания обект на Възложителя. Във всеки момент от процеса на изпълнение на поръчката, Концендентът и Концесионерът имат право да сменят Изпълнителя на поръчката, като заплатят качествено извършените дейности до съответния момент.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

Участниците трябва да отговарят на следните изисквания:

- Участниците следва да са изпълнили успешно минимум три обекта (общо) от първа и втора категория, през последните три години. Най-малко един обект да бъде от първа категория. За да се приеме изискването за изпълнено следва да се представят референции съдържащи имена и обща строителна стойност на проектите;
- Под договори, се разбират договори за проектиране на ново строителство, реконструкция/основен и текущ ремонт на съществуващи сгради, и съоръжения от първа и/или втора категория съгласно чл. 137, ал.1, т.1 и 2 от ЗУТ;
- Търговското дружество трябва да е регистрирано като проектантско бюро в Камарата на инженерите и/или Камарата на архитектите.

За изпълнението на настоящата поръчка участниците задължително трябва да разполагат със специалисти, притежаващи пълна проектантска правоспособност по съответните проектни части, в което число минимум:

- Ръководител на проектантски екип – архитект или строителен инженер (конструктор) с образователно-квалификационна степен “Магистър” и пълна проектантска правоспособност; специфичен професионален опит (като проектант) минимум осем години; опит като ръководител на проектантски екип в минимум три проекта, свързани със строителство или основен ремонт или реконструкция на сгради.
- Проектантски екип, включващ най-малко следните специалисти и минимален проектантски опит, както следва:

№	Проектант	Минимален стаж от придобиване на ППП (години)
1	Архитект	8
2	Строителен инженер – конструктор на сгради и съоръжения	8
3	Строителен инженер – конструктор на сгради и съоръжения с Удостоверение за упражняване на технически контрол по част „Конструктивна“	8
4	Инженер „Геодезия“	5
5	Инженер „ВиК“	3
6	Инженер „Електро“	3
7	Инженер „Отопление, вентилация и климатизация“ и „Енергийна ефективност“	3
8	Правоспособно лице за изготвяне на план за безопасност и здраве	3
9	Проектант част „Пожарна и аварийна безопасност“	6
10	Ландшафтен архитект	3
11	Инженер транспортно строителство (пътно строителство)	6
12	Правоспособно лице за изготвяне на план за управление на строителните отпадъци	3

В зависимост от нуждите за проектиране на даден подобект, към момента на възлагане, Изпълнителя трябва да осигури наличието на проектанти със следните специалности:

№	Проектант	Минимален стаж от придобиване на ППП (години)
13	Инженер геолог-хидрогеолог	6
14	Инженер „КИП и А“	6
15	Инженер технолог с приложима квалификационна степен, в зависимост от нуждите на конкретния подобект	6
16	Други специалисти при необходимост	3

Участниците следва да притежават и да поддържат за целия период на изпълнение на рамковото споразумение, валидна застраховка „Професионална отговорност в проектирането“ за обекти първа категория по ЗУТ, по смисъла на чл. 171/171а от ЗУТ, сключена по реда и при условията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

За всеки един член на екипа се предоставят доказателства за трудово-правни отношение, като нает персонал, или подписани рамкови споразумения за проектиране (обединение).

Специалистите в проектантския екип трябва да притежават образователно-квалификационна степен „Магистър“ по съответната специалност и специфичен професионален опит с пълна проектантска правоспособност, придобита по реда на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране. При промяна на членовете на екипа, Изпълнителят трябва да уведоми Възложителя своевременно.

Предимство е наличието на проектант с опит в граждански летища и летателни площадки, вкл. сградите и съоръженията към тях - самолетни писти, сгради за приемане на пътници и товари (пътнически и карго-терминали), хангари, диспечерски кули за ръководство и контрол на въздушното движение, съоръжения за осветяване, сигнализация и безопасност и др.

За всички лица от екипа участникът представя: копия на валидни удостоверения за придобита пълна проектантска правоспособност съгласно изискванията на чл. 162, ал. 1, чл. 229 и чл. 230 от ЗУТ, и чл. 7 - 9 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (а за участниците - чуждестранни лица, доказателства за наличие на пълна проектантска правоспособност, издадени по реда на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране); копия от дипломи и копия от трудови книжки (или еквивалентен документ, показващ трудовия или осигурителния стаж), както и други документи, издадени от трети лица, удостоверяващи квалификацията им.

Специфичният опит на лицата от екипа се доказва, като за всеки конкретен проект се представя заверено от участника копие от челна страница на проекта, на която фигурират подписите и печатите на участниците в проектирането, от която е видно, че лицето е извършило конкретна проектантска дейност.

В случаите, когато в образователната система на държавата на участника няма степен „магистър“, той е длъжен да докаже, че образователната степен, която има, съответства на образователната степен „магистър“ съгласно българското законодателство. Ако в образователната система на учебното заведение, издало дипломата, липсва посочване на конкретната специалност, следва да се приложи и копие от дипломата в частта ѝ, където са посочени изучаваните дисциплини.

В случай, че участник – чуждестранно лице, е посочил в офертата си, че ще изпълни поръчката с определен брой служители, които не са граждани на държава – членка на ЕС, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, същият следва да представи декларация, че ще поеме на свой риск да осигури изискващите се по българското законодателство визи, разрешения за пребиваване и разрешения за работа на посочения брой служители.

По отношение на селекцията за потенциален проектант предимство е наличието на проектант с последния опит:

- Архитект - със специфичен професионален опит в проектирането на обществено обслужващи сгради, летища, автогари и жп гари; професионален опит с ППП по-голям от 10 години;
- Строителен инженер – със специфичен опит в проектирането на метални, стоманобетонни и сглобяеми конструкции; професионален опит по-голям от 10 години; специфичен опит в проектирането на сгради по Еврокод и повече от 5 обекта 1ва категория;
- Проектант по част „Пътна” - със специфичен професионален опит в проектирането на Писти за излитане и кацане, перони, пътеки за рулиране, както и светосистема и перонно осветление към тях със специфичен професионален опит в проекти за аеродромни настилки (оразмеряване конструкциите на настилки на ПИК, ПР и перони); общ професионален опит по-голям от 10 години;
- Проектант по част „В и К” (Дренажна система) - със специфичен професионален опит в областта на изработване на проекти за отводнителни системи (дренажни системи на ПИК, ПР и перони); общ професионален опит като проектант по-голям от 10 год.;
- Проектант по част „Електро” - със специфичен професионален опит: упражняване на специалността си в областта на изработване на проекти за електрически инсталации (наземно осветление, вертикална светлинна сигнализация и перонно осветление); общ професионален опит като проектант по-голям от 10 год.;
- Инженер - геолог – с общ професионален опит по-голям от 10 години; със специфичен професионален опит в областта на извършване на инженерно–геоложки проучвания за проектиране на пътни обекти първа категория.

РЕФЕРЕНЦИИ

Портфолио (кратко описание) на 5-те най-големи проекта, в които е участвал за последните 5 години, в което също да бъде включен списък на проектантския екип, с който е участвал.

Приложение:

Минимални технически изисквания - Приложение № 1.1. към техническите изисквания