

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ И ИЗИСКВАНИЯ

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЦАТА, ПОДАВАЩИ ОФЕРТИ

Оферта може да подава всяко заинтересовано лице, което отговаря на изискванията на поканата и приложенията към нея.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ

2.1. Всяко заинтересовано лице подготвя и представя оферта, която да съответства напълно на поставените от възложителя условия, в поканата за събиране на оферти и приложенията към нея.

2.2. Офертата се представя под формата на писмено предложение, съгласно образца на „Оферта” (Приложение № 3 към поканата).

2.3. Офертата и всички документи, приложени към нея, трябва да бъдат подписани от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, или от изрично упълномощен негов представител, което се доказва с пълномощно.

2.4. Офертата, респ. всички документи, съдържащи се в нея, се изготвят на български език.

2.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.

2.6. Документите и данните в офертата се подписват само от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация или от изрично упълномощен негов представител, което се удостоверява с пълномощно.

2.7. Възложителят си запазва правото да изисква допълнителни уточнения, разяснения, документи и изменения по представените оферти. В случай на необходимост Възложителят може да проведе допълнителни преговори със заинтересованите лица.

2.8. Непредставянето на някой от изброените в точка 4 документи, както и представянето на оферта, която не отговаря на условията, съдържанието и изискванията, посочени в поканата за събиране на оферти и приложенията към нея, са основания за неразглеждане на представената офертата.

2.9. Участникът подава оферта в посочения от възложителя в поканата срок.

3. КРИТЕРИИ, НА КОИТО УЧАСТНИЦИТЕ ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ

3.1. Всеки участник следва да е изпълнявал минимум една дейност за последните три години, с предмет и обем, сходен с този на настоящата поръчка. Под предмет и обем, сходен с този на поръчката, следва да се разбира изпълнение на дейности, свързани с поддръжката на зелени площи: торене, косене, окопаване и поддръжка на растителност.

3.2. Всеки участник трябва да разполага с екип от специалисти (минимум трима), имащи минимум една година опит в поддръжката на озеленени терени, като поне един от тях трябва да притежава образование в областта на ландшафтната архитектура, което се удостоверява със съответните документи: удостоверения за квалификация, сертификати, дипломи и/или други;

4. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Заинтересованите лица следва да представят оферта със следното съдържание:

4.1. Попълнена и подписана Оферта, съобразно Приложение № 3 към поканата.

4.2. Попълнен и подписан образец на „Предлагана цена“ – Приложение № 4 към поканата.

4.3. Декларация за допустимост (Образец № 6).

4.4. Декларация за липсата на основания за изключване по чл. 60 от Закона за Концесиите. (Образец № 7).

4.5. Попълнен и подписан Протокол за оглед на обекта – Приложение № 8.

4.6. Изискването посочено в т. 3 по-горе.

5. ЦЕНА

5.1. Цената включва всички разходи, необходими за изпълнение на поръчката и се подготвя съгласно образца на предлагана цена - Приложение № 4 и приложенията към него.

5.2. Цената остава постоянна за целия срок на изпълнение на договора.

5.3. Цената се посочва в лева без ДДС и с ДДС.

5.4. Изпълнителят трябва да включи в своите единични и общи цени всички разходи за качествено извършване на услугата, съгласно Техническото задание на Възложителя.

6. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ

Възложителя определя икономически най-изгодната оферта въз основа на критерия за възлагане: „най – ниска цена“. Офертите, които отговарят на условията на Възложителя се допускат до оценка и класиране. Редът за класиране на офертите е от офертата с най-ниска предложена цена - на първо място, към следващите. Постъпилите оферти ще бъдат разгледани от Възложителя, съобразно изискванията на поканата и приложенията към нея, като Възложителят си запазва правото да изисква допълнителни уточнения, разяснение, документи по представените оферти. В случай на необходимост Възложителят може да проведе допълнителни преговори с класираните участници или определения за изпълнител на поръчката.

7. ГАРАНЦИЯ

Участникът, определен за изпълнител на поръчката, преди подписване на Договора представя гаранция за авансово плащане – под формата само на банкова гаранция **Приложение № 5**, ако изпълнителят е заявил желание да получи авансово плащане в своето Ценово предложение – Приложение № 4. В случай, че участникът определен за изпълнител е посочил в своето Ценово предложение авансово плащане, то преди сключване на договора е необходимо да представи гаранция за авансово плащане в размер, равен на заявеното авансово плащане, което следва да бъде до 30 % (тридесет на сто) от подлежащата на плащане цена с ДДС.

8. ОГЛЕД НА МЯСТО

Преди подаване на офертата, участникът в процедурата трябва да извърши задължителен оглед на място на Терминал 1, Терминал 2 и парка до Терминал 2 на територията на летище София, за което се подписва двустранен протокол. Огледът може да бъде извършен всеки работен ден от 9:00 до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа в срока за получаване на офертите. Лица за контакти по огледа: **Елена Лакова** – ръководител отдел „ОВОС“ - тел. 02/937 26-51 и **Силвия Владимирова**, еколог, отдел „ОВОС“ – тел. 02/937 2617.