

30.12.2025

УТВЪРЖДАВАМ НА _____ 2025
ГЛАВЕН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА „СОФ КЪНЕКТ“ АД

Signed by:

Jesus Caballero Pinto

DB666EDE6051429...

ХЕСУС КАБАЙЕРО

АМ.Е.16-2

ПРОЦЕДУРА

ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ

ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА

ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА

И САМОЛЕТООБСЛУЖВАЩА

ТЕХНИКА В ЛЕТАТЕЛНОТО ПОЛЕ

НА ЛЕТИЩЕТО

SOF/A

AIRPORT | by Meridiam

СЪГЛАСУВАТЕЛНА СТРАНИЦА

Изготвил:

DocuSigned by:



9CD82700EABC482...

Александър Колев

Директор дирекция

„Управление на летателно поле“

Съгласували:

DocuSigned by:



28325C1BE581483...

Хуан Рамон Матас Себастиа

Главен оперативен директор

Firmado por:



246F6759D9DD455...

Хосе Еспиноса

Ръководител по безопасност

DocuSigned by:



F7B4E0F80E0F446...

Силвия Кусева - Владимирова

Ръководител отдел „Авиационен

учебен център“

СТРАНИЦА НА ИЗМЕНЕНИЯТА

Издание	Промяна	Описание на изменението	Страници	Дата
1	00	Ново издание	Всички страници	11.02.2009 г.
2	00	Ново издание	Всички страници	25.10.2012 г.
3	00	Ново издание	Всички страници	10.01.2020г.
4	00	Ново издание	Всички страници	28.03.2024 г.
5	00	Ново издание	Всички страници	03.12.2025 г.

СПИСЪК НА ДЕЙСТВАЩИТЕ СТРАНИЦИ

Стр.	Дата	Издание	Промяна
1.	03.12.2025	5	00
2.	03.12.2025	5	00
3.	03.12.2025	5	00
4.	03.12.2025	5	00
5.	03.12.2025	5	00
6.	03.12.2025	5	00
7.	03.12.2025	5	00
8.	03.12.2025	5	00
9.	03.12.2025	5	00
10.	03.12.2025	5	00
11.	03.12.2025	5	00
12.	03.12.2025	5	00

Стр.	Дата	Издание	Промяна
13.	03.12.2025	5	00
14.	03.12.2025	5	00
15.	03.12.2025	5	00
16.	03.12.2025	5	00
17.	03.12.2025	5	00
18.	03.12.2025	5	00
19.	03.12.2025	5	00
20.	03.12.2025	5	00
21.	03.12.2025	5	00
22.	03.12.2025	5	00
23.	03.12.2025	5	00
24.	03.12.2025	5	00

ДИСТРИБУТИВЕН ЛИСТ

№	Отговорен притежател	Хартиен носител		Електронен формат	
		Оригинал	Копие	*.docx	*.pdf
1.	Изпълнителен директор	–	–	–	✓
2.	Главен директор Операции	–	–	–	✓
3.	Директор дирекция „ Управление на летателно поле“	✓	–	–	✓
4.	Директор Трансформации	–	–	–	✓
5.	Отдел „Система за управление на авиационната безопасност“	–	–	–	✓
6.	Отдел Контролен център за летищни операции“	–	–	–	✓
7.	Отдел „Авиационен учебен център“, дирекция ЧРАСД	–	–	–	✓
8.	ГД ГВА	✓	–	–	✓

Настоящата „Процедура за издаване на разрешение за управление на транспортни средства в летателното поле на летището“ (наричана за краткост по-нататък в текста: „Процедура“) е част от „Ръководството за управление и експлоатация на летището“. Тя е документ с обозначени на всяка страница – издание, номер на промяна, дата на изготвяне.

Оригиналът на Процедурата се подписва от отговорния ръководител на дружеството и се съхранява от директор дирекция „ Управление на летателно поле“(УЛП).

По едно копие от документа се предоставя на получателите, съгласно дистрибутивния лист.

СЪДЪРЖАНИЕ

1.	ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1.	ЦЕЛ.....	6
1.2.	ОСНОВАНИЕ	6
3.	РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ.....	7
3.1.	ЗАЯВКА.....	7
3.2.	ЗАПЛАЩАНЕ.....	8
4.	ОБУЧЕНИЕ	9
4.1.	ФОРМИ НА ОБУЧЕНИЕ	9
4.2.	ОБХВАТ.....	9
4.3.	ФОРМИ НА ПРОВЕРКА НА ПРИДОБИТИТЕ ЗНАНИЯ ОТ КУРСИСТИТЕ	10
5.	ДОКУМЕНТИ УДОСТОВЕРЯВАЩИ ПОЛУЧЕНО РАЗРЕШЕНИЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ТС И COT В ЛЕТАТЕЛНОТО ПОЛЕ НА ЛЕТИЩЕТО	11
5.1.	УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ТС И COT	11
5.2.	КОНТРОЛЕН ТАЛОН	14
5.3.	ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА НОСЕНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ	14
6.	КОНТРОЛ И КОРИГИРАЩИ МЕРКИ.....	14
6.1.	ОРГАНИ ЗА КОНТРОЛ.....	14
6.2.	МЕТОДИ ЗА КОНТРОЛ	15
6.3.	ФОРМИ НА ВЪЗДЕЙСТВИЕ ПРИ КОНСТАТИРАНО НАРУШЕНИЕ	15
6.4.	ДЕЙСТВИЯ НА КОНТРОЛНИТЕ ОРГАНИ ПРИ ОТНЕМАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕТО .	16
6.5.	ВРЪЩАНЕ НА ОТНЕТО УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ТС И COT	17
6.6.	ОТКАЗ ЗА ВРЪЩАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕТО	17
7.	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	18

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ЦЕЛ

Настоящата Процедура е разработена с цел осигуряване на условия за изпълнение на задълженията на летищния оператор по осигуряване на безопасност на наземното движение в летателното поле на летище „Васил Левски“ - София (по нататък в текста - летището) и свързаните с това права да разработва и въвежда правила и процедури, както и да упражнява контрол и управление на процесите.

Процедурата определя реда и условията, при които служители на оператори и всички други организации, изпълняващи дейности на територията на летището могат да получат разрешение за управление на транспортни средства и самолетообслужваща техника (ТС и COT) в различните зони на летателното поле.

Процедурата дава възможност на летищния оператор за регистрация и отчет на водачите, осъществяване на контрол за спазването на действащите правила за шофиране и възможността за достъп на служител, като водач на ТС и COT в определени зони от летателното поле.

1.2. ОСНОВАНИЕ

Процедурата е разработена на основание и в съответствие с нормите и разпоредбите на действащите законови нормативни документи, както следват:

- Закон за гражданското въздухоплаване (ЗГВ) - чл. 48а.(3) и чл. 48з.(1);
- Наредба №14/15.10.2012г. за летищата и летищното осигуряване - чл.414 т.2, чл.416 (3), чл. 417 (1), чл. 511 (4), чл. 514 (2) и (4);
- Регламент ЕС №139/2014;
- EASA AMC/GM ADR.OPS.B.024 „Operation of vehicles“;
- EASA AMC/GM ADR.OPS.B.029 „Language proficiency“;
- Делегиран Регламент ЕС № 2148/08.10.2020;
- Закон за движение по пътищата – чл.2,ал.3 и чл.3, ал.1.; чл.162
- Правилник за прилагане на закона за движение по пътищата – чл. 21,чл.26, ал.1, чл.28 и чл.29;
- Ръководство за Система за управление на безопасността на летището

2. РОЛИ И ОТГОВОРНОСТИ

РОЛИ	ОТГОВОРНОСТИ
Дирекция „Управление на летателно поле“	- Издава Удостоверенията за управление на ТС и COT - Упражнява контрол върху притежателите на Удостоверенията за управление на ТС и COT. - Отнема Удостоверенията за управление на ТС и COT. - Съдейства на отдел СУАБ в процесът по регистриране, анализ и разследване на събитие по безопасност описан в AM. B.2.2-7 „Процедура за докладване, анализ и последващи действия във връзка със събития по безопасност“.
Отдел „Авиационен Учебен център“	- Приема и преглежда Заявки на кандидати за включване в обучение за издаване на Удостоверение за управление на ТС и COT. - Организира обучение за издаване на Удостоверение за управление на ТС и COT. - Води комуникация със заявителите относно заплащането на обучението.
Отдел СУАБ	Разследва събития по безопасност при извършено нарушение. Процесът по регистриране, анализ и разследване на събитие по безопасност е описан в AM. B.2.2-7 „Процедура за докладване, анализ и последващи действия във връзка със събития по безопасност“.

3. РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

3.1. ЗАЯВКА

С цел получаване на разрешение за самостоятелно управление на ТС и COT и издаване на „Удостоверение за управление на ТС и COT в летателното поле на летището“ ръководителят на оператора (организацията) или друго оторизирано лице, наричан по-долу „кандидата“ изпраща до отдел „Авиационен учебен център“ на „СОФ Кънект“ АД писмена заявка по образец (Приложение 1) за включване в обучение по „Управление на превозно средство на перона“, на свои служители, които в хода на изпълнение на служебните си задължения ще управляват ТС и COT или друга специализирана техника. В заявката задължително се попълват данни за всеки кандидат, както следва:

- три имена на кандидата;
- заемана длъжност и изпълнявани дейности;
- дата на назначаване във фирмата (за кандидатите за първоначално обучение)

- свидетелство за управление на МПС - дата на валидност и придобита категория.
- видове транспортна и самолетообслужваща техника (ТС и COT), за която кандидатът има придобита квалификация за управление (за попълване на контролния талон);
- необходима разрешена зона за управление на средства, с цел изпълнение на служебни задължения.

3.1.1. Разглеждане на заявката

При получаване на Заявките експертът от отдел АУЦ, отговорен за организиране на обучението проверява, дали кандидата отговаря на следните условия:

- а) притежава ли кандидата свидетелство за управление на МПС;
- б) притежаваната категория в свидетелството за управление на МПС дава ли право на управление на съответните видове ТС и COT (съгласно чл. 21, чл. 26, ал. 1, чл. 28 и чл. 29 от Правилник за прилагане на закона за движение по пътищата);
- в) изпълняваните от него дейности (описани в заявката) изискват ли получаване на разрешение за управление в заявената зона от Летателното поле.
- г) проверява за отнети права за управление на ТС и COT поради извършени нарушения

Ако кандидатът отговаря на условията се включва в група за обучение според графика на отдел АУЦ.

Ако не отговаря на условията кандидатът се уведомява, като се посочват мотивите за отказа.

3.2. ЗАПЛАЩАНЕ

3.2.1. Плащане се дължи за всички кандидати (работници/ служители) от състава на оператори, организации и други фирми, работещи на територията на летището.

3.2.2. Цените за обучение са съгласно Ценник на „СОФ КЪНЕКТ“ АД, Раздел 14: АУЦ.

а) компоненти, формиращи цената:

- провеждане на теоретическо обучение (лекция от квалифициран инструктор);
- предоставяне на помощни материали за ползване;
- изготвяне на изпитен тест;
- провеждане на практическо обучение с инструктор;
- изработка и предоставяне на Удостоверение и Контролен талон.

б) видове цени:

- за участие в първоначално обучение;
- за участие в периодично обучение, преди изтичане срока на валидност на Удостоверението или след отнемане, поради допуснатото нарушение;

- за преиздаване на загубени или унищожени Удостоверение и Контролен талон.

в) форми на заплащане:

- по банкова сметка, посочена от Летищния оператор.

3.2.3. Освободени от заплащане

- а) служители на държавните контролни органи на територията на летището - сектор ПБЗН, РДГП Аерогари и Митница - Аерогара София, при условие че при формиране на групи за първоначално и периодично обучение, цялата организация и материално-техническо осигуряване на обучението (зала, хартия, помощни пособия и материали) се поемат от съответната организация, чиито служители се обучават, а „Авиационен Учебен Център“ на „СОФ КЪНЕКТ“ АД осигурява само инструктор за провеждане на курса;
- б) отделни новоназначени служители на РД ГП Аерогари и Митница - Аерогара София, включени в смесени групи заедно със служители на други организации, за участие в първоначално и периодично обучение.

4. ОБУЧЕНИЕ

Обучението се провежда от инструктори на „Авиационен учебен център“ на „СОФ КЪНЕКТ“ АД и Учебен център на ДП РВД по утвърдени от ГД ГВА програми, съответстваща на изискванията на EASA, GM1 ADR.OPS.B.024.

4.1. ФОРМИ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1.1. Теоретично – провежда се под формата на лекции и упражнения в учебна зала.

4.1.2. Практическо – провежда се под формата на придвижване с ТС и представяне на всяка от зоните на летателното поле или в тренажорна зала, в зависимост от обхвата на курса.

4.2. ОБХВАТ

Обучението се състои от три модула, всеки от които включва теоретично и практическо обучение, както следва:

4.2.1. Модул 1 „Управление на превозно средство на перона“

Модулът е задължителен за обучение на всички служители, кандидатстващи за получаване на разрешение за самостоятелно управление на техника и изпълнение на дейности в границите на пероните (с получен достъп „Перон – R“ на служебния си пропуск).

Модулът включва:

- а) теоретична част – лекции и упражнения в зала;
- б) практическото обучение – придвижване с ТС и представяне на всички перони и прилежащи зони около тях, в хода на което:

- представяне на конфигурацията и хоризонталната маркировка на пероните, сервизните пътища за движение на ТС и COT и достъп до тях, обходните и аварийните такива, зоните за спиране и престои (разрешени и забранени), границите на пероните и перонните пътеки за рулиране;
- конфигурация на стоянка и позициониране на средствата около самолета;
- подход към прилежащи оперативни и логистични зони около пероните и терминалите (паркоместа, автобусни спирки, зони за паркиране на ТС и COT);

4.2.2. Модул 2 „Управление на превозно средство в маневрената площ“

Модулът е задължителен за обучение на всички служители, кандидатстващи за получаване на разрешение за самостоятелно управление на техника и изпълнение на дейности в маневрената площ.

Модулът включва:

- а) теоретична част – лекции и упражнения в зала;
- б) практическото обучение – придвижване с ТС и представяне на всички зони и елементи на маневрената площ, в хода на което:
 - запознаване с маркировката на пътеки за рулиране и ПИК, граници, места за доклад и за изчакване получаването на разрешения за навлизане – зона „Ground“ и зона „Air“;
 - правила и места за доклад след напускане на маневрената площ;
 - забранени зони за достъп в летателното поле.

4.2.3. Модул 3 „Радиофразеология“

Модулът е задължителен за обучение на всички служители, кандидатстващи за получаване на разрешение за самостоятелно управление на техника и изпълнение на дейности в маневрената площ.

4.3. ФОРМИ НА ПРОВЕРКА НА ПРИДОБИТИТЕ ЗНАНИЯ ОТ КУРСИСТИТЕ

4.3.1. Изпитен тест

Задължителен е за попълване от всеки участник след завършване на лекциите от теоретичния курс.

- а) съдържание - въпроси, обхващащи материала, представен по време на лекциите, като за всеки въпрос има 3 (три) възможни отговора, от които курсистът трябва да маркира 1 (един) верен;
- б) оценяване на резултатите – в %, на база брой верни отговори, като:
 - при резултат от 80% и повече верни отговори - успешно решен тест;
 - при резултат под 80 % - неуспешно решен тест и кандидатът следва да се яви на повторно обучение срещу заплащане, след което да премине нов изпитен тест;

- в) документиране на резултатите – издава се протокол с имената на участниците и резултата от теста в %, на всеки курсист.

4.3.2. Практическо обучение

- а) предназначение – задължителна, втора част от обучението на всички бъдещи водачи на ТС и COT, кандидатстващи за разрешение от летищния оператор за самостоятелно управление на ТС и COT в Летателното поле на летището (получаване на „Удостоверение за управление на транспортни средства и COT в летателното поле на летището“).
- б) документиране на резултатите – издава се протокол.

5. ДОКУМЕНТИ УДОСТОВЕРЯВАЩИ ПОЛУЧЕНО РАЗРЕШЕНИЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ТС И COT В ЛЕТАТЕЛНОТО ПОЛЕ НА ЛЕТИЩЕТО

Документите, удостоверяващи получено разрешение за самостоятелно управление на ТС и COT са „Удостоверение за управление на ТС и COT в летателното поле на летището“, с обозначена (по цвят) зона с разрешен достъп и като неразделна част от него, „Контролен талон“ с отбелязани видовете техника, за които водачът притежава придобита правоспособност.

5.1. УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ТС И COT

5.1.1. Вид на удостоверението – разрешени зони за достъп

За целите на настоящата процедура, летателното поле на летището условно е разделено на 2 зони за достъп. В зависимост от обхвата на служебните задължения на всеки служител се издава удостоверение с право на управление на ТС и COT в съответната зона, обозначена с цвят и име, както следва:

- а) **Червена зона – Перон, надпис на удостоверението: „APRON“**

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ТС И COT В ЛЕТАТЕЛНОТО ПОЛЕ НА ЛЕТИЩЕТО
APRON
ИМЕ НА ВОДАЧА: ФИРМА:..... РАЗРЕШИЛ:.....ПОДПИС: ВАЛИДНОСТ ДО:

Водач, притежаващ удостоверение с „Червена зона“ има право самостоятелно да управлява ТС и COT в границите на перона и сервизните пътища, прилежащите към тях зони и обходните пътища, свързващи северния и южния райони.

б) Зелена зона – Работна площ, надпис на удостоверение „MOVEMENT AREA“

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ТС И COT В ЛЕТАТЕЛНОТО ПОЛЕ НА ЛЕТИЩЕТО	
MOVEMENT AREA	
ИМЕ НА ВОДАЧА:	
ФИРМА:.....	
РАЗРЕШИЛ:.....	ПОДПИС:
ВАЛИДНОСТ ДО:	

Водач, притежаващ удостоверение със „Зелена зона“ има право самостоятелно да управлява ТС и COT в границите на цялото Летателно поле на летището (Работна площ).

Забележка: Удостоверение с допуск „Зелена зона“ се издава на служители от състава на Летищния оператор и ДП РВД, които изпълняват оперативни дейности, контрол на състоянието, ремонт и поддръжка на обекти и съоръжения в летателното поле на летището.

5.1.2. Необходими документи и условия за издаване на удостоверение:**а) за водачите, кандидатстващи за разрешение за самостоятелно управление на ТС и COT в зона „Перони“ (Червена зона):**

- протоколи за успешно преминати теоретично и практическо обучения по Модул 1 „Управление на превозно средство на перона“.
- валидно свидетелство за управление на МПС, с необходимата категория, отговаряща на видовете ТС и COT, за които е придобита квалификация, съгласно чл.21, чл.26, ал.1, чл.28 и чл.29 от „Правилник за прилагане на закона за движение по пътищата“ – представя се оригинал на свидетелството за сверка при получаване на Удостоверението;
- документ удостоверяващ придобита квалификация за управление на видовете ТС и COT - представя се за сверка при получаване на Удостоверението;
- протокол по образец - Приложение 2, за преминато практическо обучение на място под контрола на правоспособен водач във фирмата, в която работи кандидата, с продължителност не по-малко от 20 работни дни, след преминато теоретично първоначално обучение, предоставено от отдел АУЦ (изискване на чл.514 (4) от „Наредба №14 от 15.10.2012г. за летищата и летищното осигуряване“) – представя се при получаване на Удостоверението.

б) за водачите, кандидатстващи за разрешение за самостоятелно управление на средства в зона „Работна площ“ (Зелена зона):

- изискуемите документи по предходната т. „а“;
- Сертификат удостоверяващ езикова компетентност ниво 4 – Оперативно

(EASA регламент EC № 139/2014 , AMC/GM ADR.OPS.B.029 „Language proficiency“) - изпраща се в отдел АУЦ при заявяване за участие в обучение по Модул 2 „Управление на превозно средство в маневрената площ“;

- протоколи за успешно преминати теоретично и практическо обучения по Модул 2 „Управление на превозно средство в маневрената площ“;
- документ, удостоверяващ преминат теоретичен и практически курс по Модул 3 „Фразеология“.

5.1.3. Валидност на удостоверението

Срокът на валидност на „Удостоверението“ е 2 (две) години от датата на издаване (изписва се върху лицевата му страна). Преди изтичане на този срок, притежателят задължително преминава периодичен курс за издаване на ново удостоверение с валидност от **2 години**.

Служители на наземни оператори и други организации опериращи на летището, които са чуждестранни граждани с дългосрочно пребиваване в Република България могат да бъдат допускани до управление на ТС и COT на територията на летището въз основа на чл.162 от „Закон за движение по пътищата“.

5.1.4. Преиздаване на удостоверение

а) основание за преиздаване:

- изтичане срока на валидност;
- загубване или унищожаване;
- смяна на фирмена принадлежност;
- смяна на работно място, което налага смяна на зоната на достъп.

б) условие за преиздаване:

- при изтичане срока на валидност - след успешно преминаване на периодичен курс по съответния модул и издържан тест от кандидата;
- при загубване или унищожаване - ако срокът на валидност на преминато обучение не е изтекъл (от датата на протокола с резултатите от теста), се преиздава удостоверението, в рамките на оставащия срок на валидност на старото;
- при смяна на фирмена принадлежност - ако срокът на валидност на преминато обучение не е изтекъл (от датата на протокола с резултатите от теста), се преиздава удостоверението, в рамките на оставащия срок на валидност на старото;
- при смяна на работно място, което налага смяна на зоната на достъп – удостоверението се преиздава след преминаване на задължителния модул за допълнително обучение и квалификация;

в) ред за кандидатстване за преиздаване – описан в т. 2 по-горе.

5.1.5. Получаване

Удостоверението се получава лично, срещу подпис в приемо/предавателен протокол и представяне за сверка на документите, описани в т. 5.1.2 по-горе.

5.2. КОНТРОЛЕН ТАЛОН

5.2.1. Предназначение

Контролният талон удостоверява за какви видове техника служителят притежава придобита правоспособност. Талонът се подписва от оторизирани служители на летищния оператор, който го издава.

Той е неразделна част от Удостоверението и има следния вид:

КОНТРОЛЕН ТАЛОН		
Име, фамилия		
Притежава правоспособност да управлява ТС и COT:		
Ел./Мотокар, влекач	Пътническа стълба	
Моторна лента	Лифтов автомобил	
Лоудер	Самолетен влекач	
Ел./мото повдигач	Автомобил за вода и WC	
Перонен автобус	Автомобил за DE-ICING	
Цистерна ГСМ	Установка за УВЗ	
Снегорин	Лек автомобил, микробус	x
Р-л отдел ЛО.....:	Р-л отдел АУЦ.....:	

5.2.2. Валидност - същата, като на Удостоверението.

5.2.3. Преиздаване

При изтичане на срока на валидност, промяна на притежаваната правоспособност на водача, загубване или унищожаване, след като кандидатът подаде заявка по образец „Приложение 3“.

5.2.4. Получаване

Получава се лично, като кандидатът представя за сверка документ за придобита квалификация за всеки вид техника.

5.3. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА НОСЕНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ

Носенето на Удостоверение и Контролен талон е задължително за всеки водач, който управлява самостоятелно ТС и COT в летателното поле на летището по време на работа, както и за този който желае да влезе през входовете (КПП) с такава техника на неговата територия.

6. КОНТРОЛ И КОРИГИРАЩИ МЕРКИ

6.1. ОРГАНИ ЗА КОНТРОЛ

Оперативният 24 часов контрол за спазване на действащите правила и инструкции от работниците и служителите, управляващи ТС или COT на територията на летището се осъществява от дежурни екипи от състава на дирекция „Управление на летателно поле“. Същите имат права да прилагат съответните форми на въздействие, включително и да отнемат Удостоверението (лишаване от право да управлява ТС и COT в летателното поле)

на всеки служител, независимо от неговата фирмена или административна подчиненост, в случаи на констатирани нарушения на правила и норми на безопасност, описани в т.6.3. по-долу.

6.2. МЕТОДИ ЗА КОНТРОЛ

6.2.1. Оперативни

Включват проверки на случаен принцип или групови такива, в процеса на контрол по безопасност на операциите в летателното поле.

6.2.2. Превантивни

Планови инспекции на състоянието на хора и техника в отделни служби на оператори, организации и фирми, работещи на територията.

6.2.3. Реактивни

При регистриране на предпоставки или събития по безопасност.

6.3. ФОРМИ НА ВЪЗДЕЙСТВИЕ ПРИ КОНСТАТИРАНО НАРУШЕНИЕ

6.3.1. Отнемане на Удостоверението за управление на ТС и COT

Прилага се задължително при констатиране на следните нарушения:

- а) работа на перона без сигнално облекло (извън превозното средство);
- б) неправилно спиране на сервизен път.
- в) тютюнопушене по време на управление на ТС или COT;
- г) управление на автомобил с включени дълги светлини;
- д) неспазване на хоризонталната маркировка при движение по перона и прилежащите територии:
 - движение в обратна на указаната посока за движение;
 - паркиране в забранени за това оперативни зони (на места за автобуси, средства за несамостоятелни пътници);
 - паркиране извън зони определени за престой на COT и инвентар;
- е) изхвърляне на отпадъци извън определените за целта места;
- ж) неспазване на ограниченията за скорост. Превишаване на ограничението за скорост до 15km/h установено чрез измерване на скоростта на движение с техническо средство;
- з) придвижване пеша по продължение на перонна пътека за рулиране или пресичане на такава на неразрешено място;

- и) движение без включени светлини и сигнален маяк в тъмната част от денонощието при лоши МТО или при ниска видимост;
- й) управление на ТС или COT без придобита правоспособност за него (отбелязана в контролния талон);
- к) управление на ТС или COT в границите на пероните, без монтиран сигнален маяк.
- л) навлизане в маневрената площ без разрешение от РП на ЛКК -София;
- м) навлизане в критичните и чувствителните зони на системата за точен подход за кацане;
- н) пресичане маршрута на движение на рулиращо ВС;
- о) не спазване на предимство:
 - отнемане предимство на водещ автомобил или пресичане между него и воден самолет;
 - отнемане предимство на автомобили със специален режим от състава на АСС (пожарни, линейки), при обявена аварийна тревога;
 - отнемане на предимство на ТС и COT напускащи перона.
- п) спиране и престой по пътеките за рулиране на ВС;
- р) неспазване на ограниченията за скорост. Превिшаване на ограничението за скорост над 15km/h установено чрез измерване на скоростта на движение с техническо средство;
- с) самоволно придвижване на транспортно средство, след напускане на кабината от водача;
- т) други събития (ПТП, инциденти по време на НО и др.), свързани със застрашаване на здравето или живота на хора или нанасяне на материални щети на ВС, ТС и COT или инфраструктурни съоръжения на Летищния оператор;

6.4. ДЕЙСТВИЯ НА КОНТРОЛНИТЕ ОРГАНИ ПРИ ОТНЕМАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕТО

Правомощието за отнемане и възстановяване на разрешението за управление принадлежи изцяло на Дирекция УЛП.

В случаи, когато се извършва разследване в съответствие с „Процедура за докладване, анализ и последващи действия във връзка със събития по безопасност“ AM.B.2.2-7 на отдел СУАБ, дирекция УЛП може по своя преценка да вземе предвид изпълнението на всички корективни действия, възложени на водача.

Разследването на отдел СУАБ не е наказателно и не може да се използва, за да определя или влияе на срока, условията или изпълнението на решението за отнемане на Удостоверението за управление на ТС и COT.

6.5. ВРЪЩАНЕ НА ОТНЕТО УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ТС И COT

Отнетото удостоверение се връща на служителя, допуснал нарушение след преминаване на извънредно обучение, в зависимост от характера на допуснатото нарушение:

- а) извънреден инструктаж по безопасност - след регистрирани нарушения, описани в т. 6.3.1. подточки от „а“) до „ж“);;
- б) извънреден курс – след регистрирани събития, описани в т. 6.3.1. подточки от „з“) до „т“).

Забележка 1: При наличие на два регистрирани извънредни инструктажа, при констатиране на следващо нарушение служителят подлежи на задължително извънредно обучение.

Забележка 2 : Всички случаи, които не са изрично упоменати в настоящия документ, се третират съгласно разпоредбите на „Закона за движението по пътищата“ и приложимите нормативни актове и „Правилник за прилагане на закона за движение по пътищата“.

С връщането на Удостоверението се възстановява разрешението на служителя да управлява ТС и COT на територията на летището.

Удостоверението се получава лично от притежателя в дирекция „ Управление на летателно поле“.

Разходите за участие в курса са за сметка на нарушителя или неговия работодател, като към процедурата се пристъпва съобразно обявената дата за периодично обучение.

6.6. ОТКАЗ ЗА ВРЪЩАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕТО

Летищният оператор отказва връщане на Удостоверението и възстановяване на правата за управление на ТС и COT на служител в следните случаи:

- Регистрирано с Доклад за разследване на събитие по безопасност и доказано в резултат на разследване, умишлено опасно и безотговорно управление на ТС и COT, довело до инцидент със сериозни последствия, нараняване на хора или нанесени щети на ВС, летищни съоръжения и оборудване.

- Управление на ТС и COT след употреба на алкохол или друго упойващо вещество, регистрирано и доказано след тест за алкохол с технически уред или резултат от кръвна проба.
- Регистрирани три нарушения на правилата за безопасност на наземното движение от един и същи водач, станали причина за възникване на инцидент или друго събитие по безопасност в рамките на 12 месеца.
- Установено несъответствие на представените документи на кандидата с описаните в настоящата процедура условия за получаване на разрешение.

Настоящата Процедура е задължителна за изпълнение от всички служители на оператори, организации или ведомства, постоянно или временно допуснати за работа на територията на летището. Отказът от спазване на същата или част от нея лишава кандидата от правото да получи Удостоверение за управление на ТС и COT в летателното поле на летището.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1 - Бланка образец на Заявка за включване в курс „Управление на превозни средства“.

Приложение № 2 - Бланка образец „Протокол за проведено вътрешнофирмено обучение за допускане до самостоятелно управление на ТС и COT“.

Приложение № 3 - Бланка образец „Заявка за преиздаване (смяна) на Контролен талон“.

Приложение № 4 - Карти на работната площ на летище „Васил Левски“- София

Заявител (Име, фамилия, длъжност, фирма):.....

№	Име, Фамилия на кандидата	Заемана длъжност (изпълнявани дейности)	Дата на назначаване на длъжността	Категория и дата на валидност на свидетелство за управление на МПС	Видове ТС и СОТ, за които е придобита квалификация за управление	Зона на работа перон или работна площ
	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

Забележка: За кандидати които не управляват ТС и СОТ (не се издава Удостоверение), в колона 4 се записва „не управлява“, а в колони 5 и 6 се записва „не“.

ПРОТОКОЛ

за проведено практическо обучение за управление на видове ТС и COT на територията на летището, съгласно изискванията на чл. 514, ал. 4 от Наредба 14 от 15.10.2012г. и т. 4.1.2 от „Процедура за получаване на разрешение за управление на ТС и COT в летателното поле на летището“ Издание 5/2025г.

Фирма:.....

№	Име, Фамилия на обучаемия	Длъжност	Период на обучението	Фамилия/ подпис на инструктора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Вписаните в списъка служители са преминали успешно вътрешнофирмено практическо обучение с правоспособен водач за управление на ТС и COT на перона на летището с продължителност от **20 работни дни от преминаване на първоначално обучение по „Управление на превозно средство на перона“**. Същите може да бъдат допуснати до самостоятелно управление на ТС и COT след получаване на „Удостоверение за управление на ТС и COT в летателното поле на летището“.

Фамилия/ подпис на ръководител:

Дата:.....

...../.....

Приложение 3**ЗАЯВКА**

за преиздаване (смяна) на:

☐ - Контролен талон☐ - Удостоверение за управление на ТС и COT

Заявител :(Име, фамилия, длъжност, фирма):.....

Име, фамилия на кандидата	Фирма	Длъжност	Дата на изтичане на валидност на удостоверението	Придобита квалификация за работа с ТС и COT (вид)	Причина за издаване: изгубен/унищожен нова квалификация смяна зона
1	2	3	4	5	6

Забележка: Заявката се попълва при необходимост от преиздаване на контролния талон, поради придобиване на допълнителна квалификация за нови ТС и COT, загубване или унищожаване на издадени талон или удостоверение.



Карти на работната площ на летище „Васил Левски“ - София.

Приложение 4

AIR REPUBLICA BULGARIA
AIR REPUBLIC OF BULGARIA

LBSF AD 2 - 41.1
15 MAY 25

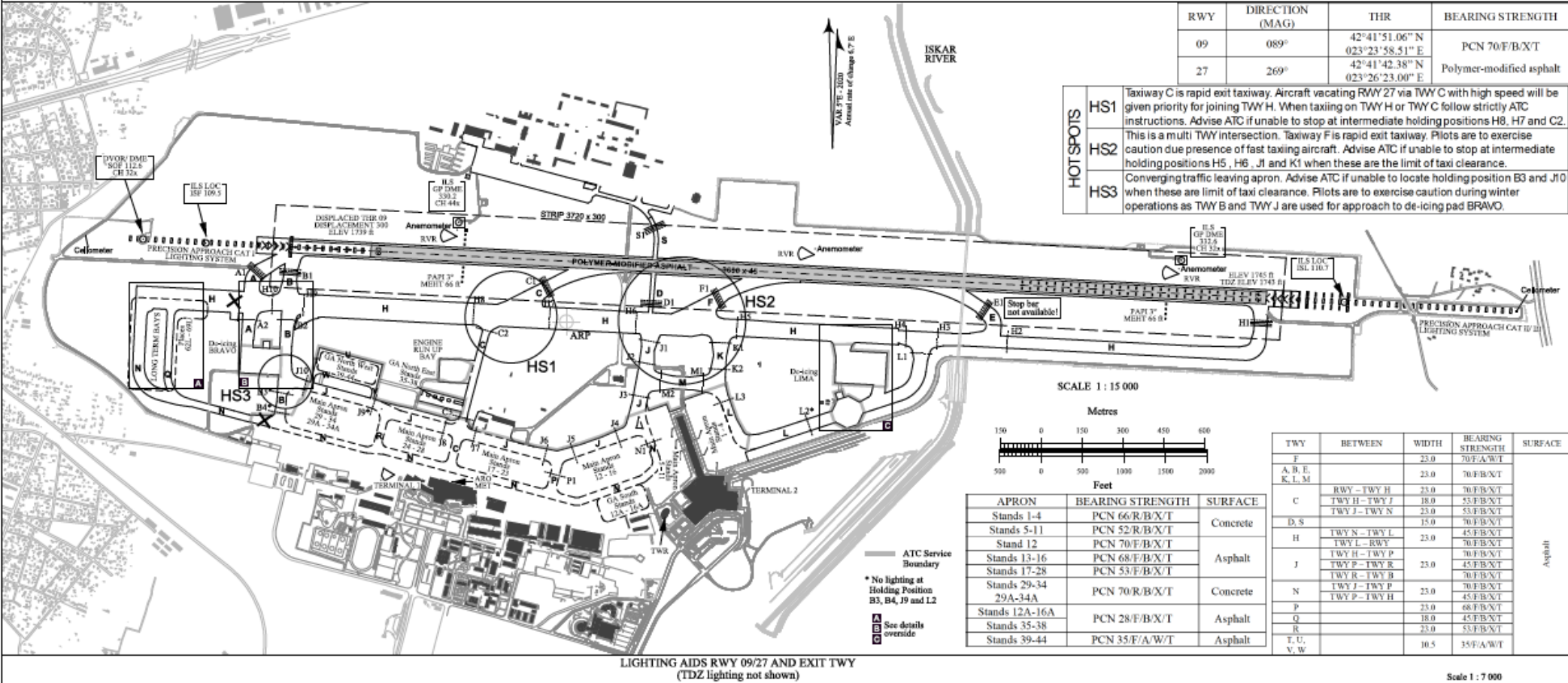
AERODROME CHART - ICAO

42°41'42" N
023°24'30" E

ELEV 1745 ft

Sofia Tower 118.100
120.200
336.400
121.500
243.000
Sofia Delivery 120.200
Sofia ATIS 126.680

SOFIA
Vasil Levski - Sofia
ADC

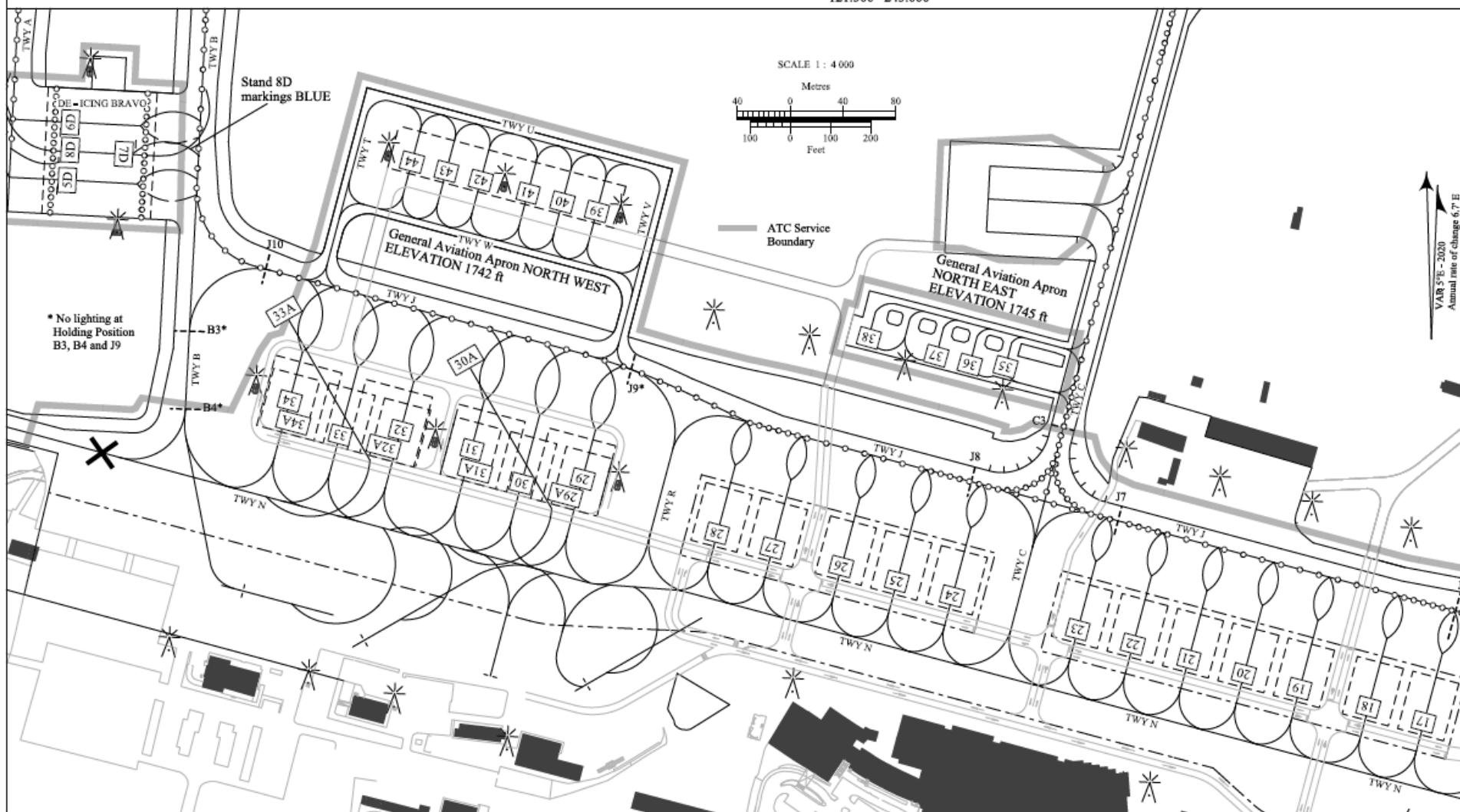


AIR РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
AIR REPUBLIC OF BULGARIA

**AIRCRAFT PARKING/
DOCKING CHART - ICAO**

APRON ELEVATION 1749 ft

TWR 118.100 336.400
120.200
121.500 243.000



ДП РЪКОВОДСТВО НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ
BULGARIAN AIR TRAFFIC SERVICES AUTHORITY

AIRAC AMDT 08/24



AIR РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
AIR REPUBLIC OF BULGARIA

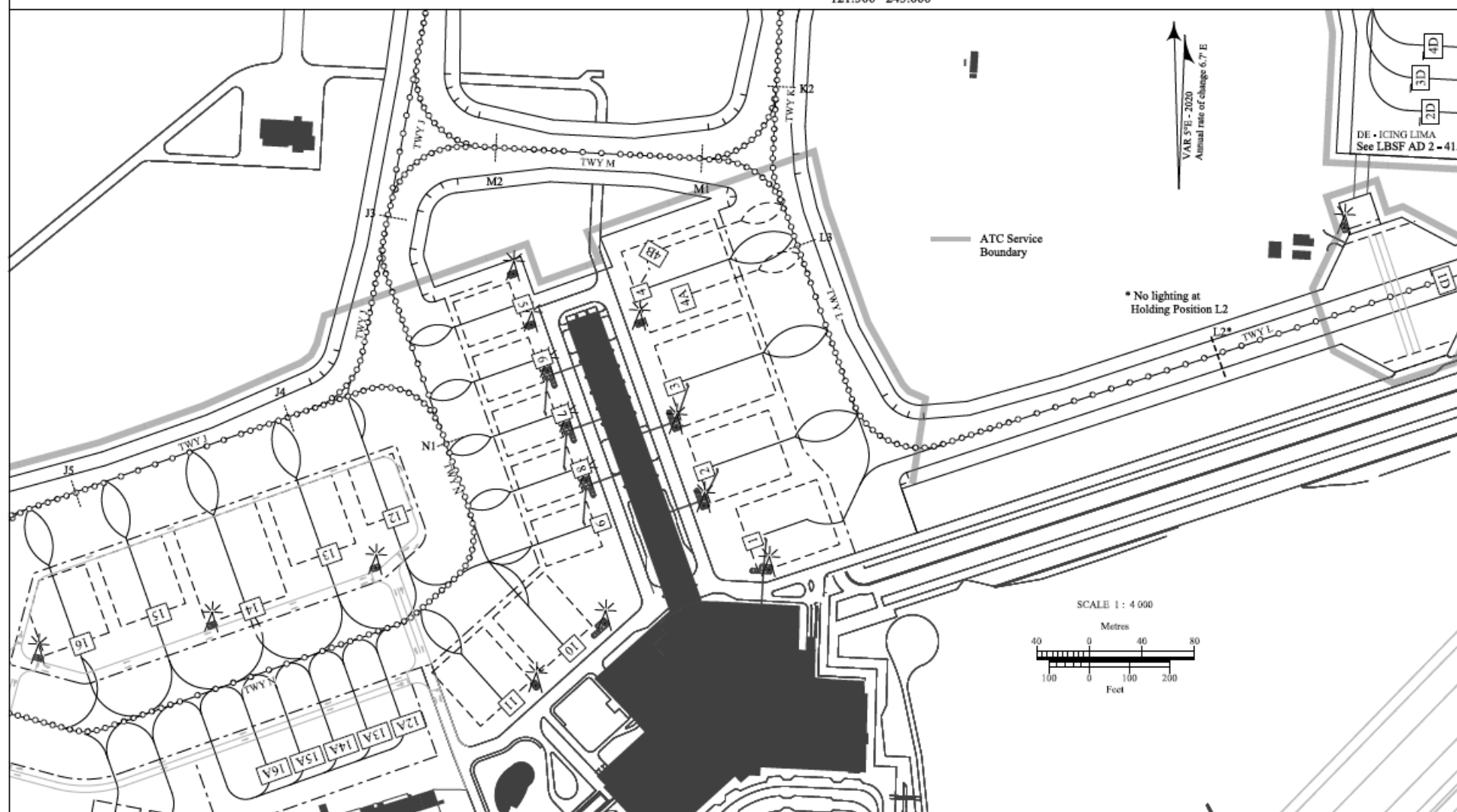
AIRCRAFT PARKING/
DOCKING CHART - ICAO

APRON ELEVATION 1749 ft

TWR 118.100 336.400
120.200
121.500 243.000

LBSF AD 2 - 43.3
26 DEC 24

SOFIA
PDC - 2



ДП РЪКОВОДСТВО НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ
BULGARIAN AIR TRAFFIC SERVICES AUTHORITY

AIRAC AMDT 08/24

